



Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.470-1 Direito, Poder Judiciário e Funções Essenciais à Justiça - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Formar profissionais para atuação e execução de serviços de apoio técnico administrativo e de suporte, exercendo atividades não privativas de advogados, em escritórios de advocacia, auditoria jurídica, recursos humanos e em departamentos administrativos de organizações públicas e/ou privadas, bem como gestão de escritórios de advocacia, departamentos jurídicos, cartórios e tabelionatos.

Objetivos Específicos:

- Compreender as distintas acepções do direito, bem como a relação entre o direito, a ética e a moral, atentado-se como se dá a relação jurídica e a importância das distintas fontes do direito;
- Entender como funciona a criação das leis, passando por sua vigência e eficácia até o seu fim com a revogação, incluindo a compreensão sobre os métodos e técnicas de integração e interpretação jurídica;
- Conhecer a divisão Orgânica do Poder no Brasil (tripartição dos poderes)
- Conhecer a Organização do Poder Judiciário, abrangendo desde as esferas estadual e federal, até áreas especializadas, dando também enfoque ao Ministério Público, Defensoria Pública, Cartórios e Serventias.

2. Ementa

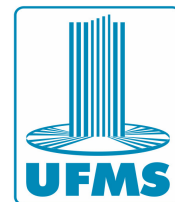
Direito e Poder. Relação jurídica e fontes do direito. Organização do Poder Judiciário. Funções do Ministério Público. Defensoria Pública. Cartórios e serventias.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - Do Direito

Unidade 1 - O que é o Direito?





Programa das Disciplinas

Unidade 2 - Direito, Moral e Ética

Unidade 3 - Relação Jurídica

Unidade 4 - Fontes do Direito

Módulo 2 - Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro - LINDB

Unidade 1 - Vigência, Validade e Eficácia das Leis

Unidade 2 - Retroatividade, Revogação e Repristinação das Leis

Unidade 3 - Integração e Interpretação

Unidade 4 - Direito Internacional Privado

Módulo 3 - Divisão Orgânica do Poder

Unidade 1 - Noções Gerais

Unidade 2 - Poder Legislativo

Unidade 3 - Poder Executivo

Unidade 4 - Poder Judiciário

Módulo 4 - Organização do Poder Judiciário

Unidade 1 - Organização do Poder Judiciário Estadual e Federal

Unidade 2 - Organização do Poder Judiciário Trabalhista, Eleitoral e Militar

Unidade 3 - Ministério Público e Defensoria Pública

Unidade 4 - Cartórios e Serventias

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>.

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de





Programa das Disciplinas

presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias
- b) assistir às videoaulas
- c) participar do fórum de discussão
- d) realizar a atividade de checkout de presença
- e) realizar a avaliação do módulo

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum "Fale com a Tutoria", onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).





Programa das Disciplinas

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão
- b) Atividades de Checkout de Presença
- c) Questionários de avaliação dos Módulos

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/XUIb8>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica

NADER, Paulo. Introdução ao Estudo do Direito. 42. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2019. ISBN 9788530988876.

SIQUEIRA JUNIOR, Paulo Hamilton. Teoria do Direito. 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2016. ISBN 9788547210519.

DINIZ, Maria Helena. Compêndio de Introdução à Ciência do Direito: introdução à teoria geral do direito, à filosofia do direito, à sociologia jurídica, à lógica jurídica, à norma jurídica e aplicação do direito. 28. São Paulo: Saraiva, 2023. ISBN 9786553627369.

NADER, Paulo. Introdução ao Estudo do Direito. 46. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2024. ISBN 9788530994570.

FERRAZ JUNIOR, Tercio Sampaio. Introdução ao Estudo do Direito: técnica, decisão, dominação. 12. São Paulo: Atlas, 2023. ISBN 9786559773763.





Programa das Disciplinas

Bibliografia complementar

BERMUDES, Sergio. Introdução ao Processo Civil. 6. ed. Rio de Janeiro: Forense, 2018. ISBN 9788530983666.

PINHO, Rodrigo César Rebello. Direito Constitucional: da organização do estado, dos poderes, e histórico das constituições. 17. ed. São Paulo: Saraiva, 2017. ISBN 9788553601233.

MASCARO, Alysson Leandro Barbate. Introdução ao Estudo do Direito. 9. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2024. ISBN 9786559775644.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades a distância no AVA UFMS e a participação na atividade presencial da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) – Avaliação do Módulo 1

(A2) – Avaliação do Módulo 2

(A3) – Avaliação do Módulo 3

(A4) – Avaliação do Módulo 4

(AP) – Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

As datas de realização das atividades avaliativas estão disponíveis no AVA de oferta da disciplina e são de caráter meramente organizacionais, ou seja, auxiliam o estudante a se organizar com as demandas avaliativas da disciplina.

As avaliações ficam disponíveis durante todo o período letivo da oferta e podem ser realizadas em qualquer data, de acordo com o avanço de cada estudante na trilha de aprendizagem.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.





Programa das Disciplinas

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.414-9 Ead, Mídias e Tecnologias Digitais - 51h

Ano: 2025 **C.H.:** 51 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Conhecer o conceito, a legislação, as metodologias, as mídias e tecnologias digitais que envolvem a educação a distância.

Objetivos Específicos:

- Conhecer os conceitos e a legislação da Educação a Distância no Brasil e apresentar a organização didático pedagógica da aprendizagem a distância na UFMS;
- Conhecer estratégias, ferramentas e tecnologias digitais para aprendizagem a distância;
- Conhecer e operacionalizar os sistemas de informação da UFMS.

2. Ementa

Histórico e conceitos da Educação a Distância. Ferramentas e tecnologias digitais para aprendizagem a distância. Sistemas de informação. AVA UFMS.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - Educação a Distância no Brasil: conceitos e legislação

Unidade 1 - O que é Educação a Distância?

Unidade 2 - Educação Digital e a Distância na UFMS

Módulo 2 - Ferramentas e tecnologias digitais para aprendizagem a distância

Unidade 1 - Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA UFMS





Programa das Disciplinas

Unidade 2 - Google Workspace for Education

Módulo 3 - Os sistemas de informação da UFMS

Unidade 1 - Siscad e App Sou UFMS

Unidade 2 - SEI, Sigproj, SIAI e Biblioteca On-line

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>.

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;





Programa das Disciplinas

c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

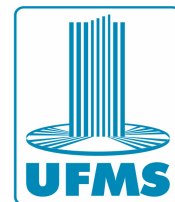
Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/rzE2G>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica





Programa das Disciplinas

Bibliografia Básica:

BEHAR, Patricia Alejandra. Competências em educação a distância. Porto Alegre: Penso, 2013.

MACHADO, Dinamara Pereira; MORAES, Marcio Gilberto de Souza. Educação a distância: fundamentos, tecnologias, estrutura e processo de ensino e aprendizagem. São Paulo: Érica, 2015. ISBN 9788536522210.

MESQUITA, Deleni. Ambiente virtual de aprendizagem: conceitos, normas, procedimentos e práticas pedagógicas no ensino à distância. São Paulo: Erica, 2014.

MOORE, Michael. Educação a distância: uma visão integrada. São Paulo: Cengage Learning, 2012.

SANTOS, Edméa. Mídias e tecnologias na educação presencial e a distância. Rio de Janeiro: Ltc, 2016.

Bibliografia Complementar:

BELLONI, Maria Luiza. Educação a Distância. 3 ed. Campinas: Autores Associados, 2003.

BERBEL, Neusi Aparecida Navas; GIANNASI, Maria Júlia (org.). A metodologia da problematização aplicada em curso de educação continuada e a distância. Londrina: Edue: Comped, 1999.

GALLO, Márcia. A avaliação em EaD. São Paulo: Cengage Learning, 2015. ISBN 9788522123858

MATTAR, João. Guia de educação a distância. São Paulo: Cengage Learning, 2013. ISBN 9788522114696.

MUNHOZ, Antonio Siemens. Projeto instrucional para ambientes virtuais. São Paulo: Cengage Learning, 2016.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades a distância no AVA UFMS e a participação na atividade presencial da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) - Avaliação do Módulo 1

(A2) - Avaliação do Módulo 2

(A3) - Avaliação do Módulo 3

(AP) - Avaliação Presencial





Programa das Disciplinas

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+AP)/4 = MA$ (Média de Aproveitamento)

As datas de realização das atividades avaliativas estão disponíveis no AVA de oferta da disciplina e são de caráter meramente organizacionais, ou seja, auxiliam o estudante a se organizar com as demandas avaliativas da disciplina. As avaliações ficam disponíveis durante todo o período letivo da oferta e podem ser realizadas em qualquer data, de acordo com o avanço de cada estudante na trilha de aprendizagem.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2 ou A3.

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.457-9 Empreendedorismo e Inovação - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

Objetivo geral:

- Compreender o empreendedorismo e a inovação como importantes processos de gestão e/ou de negócios.

Objetivos específicos:

- Conhecer (e ampliar) o conceito de quem é o empreendedor, qual o seu papel na sociedade e quais são suas motivações e atitudes.
- Conhecer a concepção de criatividade, ideias, oportunidades e o estabelecimento de metas na gestão e nos negócios.
- Conhecer a gestão da inovação, os negócios inovadores e os processo de planejamento e validação.
- Conhecer a modelagem de negócios e a estruturação das startups e dos pitches.

2. Ementa

Perfil empreendedor. O papel do empreendedor na sociedade. Motivação. Estabelecimento de metas. Ideias e oportunidades. Plano de Negócios. Inovação. Técnicas e Ferramentas de planejamento e validação de negócios inovadores. Modelagem e Startups.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - O empreendedor

Unidade 1 - Perfil empreendedor e papel do empreendedor na sociedade

Unidade 2 - Motivações e atitudes dos empreendedores





Programa das Disciplinas

Módulo 2 – Ideias, oportunidades, gestão e metas

Unidade 1 - Criatividade, ideias e oportunidades

Unidade 2 - A organização, a gestão e o estabelecimento de metas

Módulo 3 – Inovação e negócios

Unidade 1 - Introdução à inovação

Unidade 2 - Negócios inovadores

Módulo 4 – Modelagem e startups

Unidade 1 - Plano/Modelo de negócio

Unidade 2 - Startups e pitches

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS).

O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>.

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material didático:





Programa das Disciplinas

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/b0tuZ>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)





Programa das Disciplinas

- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia básica:

BUENO, Ademir Moreira. Corporações e contexto empreendedor. São Paulo: Contentus, 2021. ISBN 9786559351978.

CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2021. ISBN 9788597028089.

VALENTIM, Isabella Christina Dantas. Comportamento empreendedor. Curitiba: Editora Intersaberes, 2021. ISBN 9786555179057.

Bibliografia complementar:

DORNELAS, José. Empreendedorismo: transformando ideias em negócios. 8 ed. São Paulo: Fazendo Acontecer, 2021. ISBN 9786559774531.

SILVA, Paulo Cesar da. Empreendedorismo e capacidade inovadora no setor público. Contentus, 2020. ISBN 9786557459935.

TAJRA, Sanmya Feitosa. Empreendedorismo: da ideia à ação. São Paulo: Expressa, 2020. ISBN 9788536533834.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades a distância no AVA UFMS e a participação na atividade presencial da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) – Avaliação do Módulo 1

(A2) – Avaliação do Módulo 2





Programa das Disciplinas

(A3) - Avaliação do Módulo 3

(A4) - Avaliação do Módulo 4

(AP) - Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

As datas de realização das atividades avaliativas estão disponíveis no AVA de oferta da disciplina e são de caráter meramente organizacionais, ou seja, auxiliam o estudante a se organizar com as demandas avaliativas da disciplina. As avaliações ficam disponíveis durante todo o período letivo da oferta e podem ser realizadas em qualquer data, de acordo com o avanço de cada estudante na trilha de aprendizagem.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações:

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.166-6 Fundamentos da Administração - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Compreender as bases teóricas da administração, seus principais conceitos e os processos administrativos.

Objetivos Específicos:

- Conhecer aspectos introdutórios e conceituais básicos para o estudo da administração;
- Compreender a evolução do pensamento administrativo e as implicações das principais teorias nas organizações atuais;
- Entender os processos administrativos de planejamento e organização;
- Entender os processos administrativos de direção e controle.

2. Ementa

As bases históricas da Administração; a Revolução Industrial. As contribuições das Teorias da Administração e suas principais abordagens. As principais funções da Administração. Processos administrativos: conceitos e ferramentas. Níveis hierárquicos: estratégico, tático e operacional (conceitos).

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 – Organizações e Administração

Unidade 1 - Conceitos iniciais, os papéis gerenciais e níveis hierárquicos: estratégico, tático e operacional

Unidade 2 - As principais funções das empresas e os ambientes e culturas organizacionais





Programa das Disciplinas

Módulo 2 – Evolução do pensamento administrativo

Unidade 1 - Antecedentes históricos e a abordagem clássica da administração

Unidade 2 - Abordagens Comportamentais de Gestão e Modernas Abordagens de Gestão

Módulo 3 – Processo administrativo: Planejamento e Organização

Unidade 1 - Planejamento

Unidade 2 - Organização

Módulo 4 – Processo administrativo: Direção e Controle

Unidade 1 - Direção

Unidade 2 - Controle

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: ava.ufms.br

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:





Programa das Disciplinas

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/3fNpq>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)





Programa das Disciplinas

- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Uma Visão Abrangente da Moderna Administração das Organizações. 5. São Paulo: Atlas, 2021. ISBN 9788597027525.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Introdução à Administração. São Paulo: Atlas, 2009. ISBN 9788522473069.

ROBBINS, Stephen P. A Nova Administração. 2. São Paulo: Saraiva Uni, 2020. ISBN 9788571441170.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à era da agilidade organizacional. 9. Rio de Janeiro: Atlas, 2024. ISBN 9786559775897.

Bibliografia complementar

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Introdução à Teoria Geral da Administração. 3. São Paulo: Atlas, 2015. ISBN 9788522495559.

CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, processo e prática. 6. São Paulo: Atlas, 2022. ISBN 9786559773305.

CHIAVENATO, Idalberto. Administração nos Novos Tempos: os novos horizontes em administração. 4. São Paulo: Atlas, 2020. ISBN 9788597025729.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Administração. Rio de Janeiro: Atlas, 2019. ISBN 9788597020816.

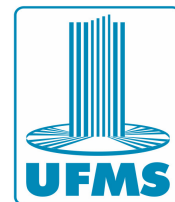
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Teoria Geral da Administração: uma abordagem prática. 3. São Paulo: Atlas, 2013. ISBN 9788522475018.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades a distância no AVA UFMS e a participação na atividade presencial da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.





Programa das Disciplinas

Organização e Cálculo das Notas

(A1) - Avaliação do Módulo 1

(A2) - Avaliação do Módulo 2

(A3) - Avaliação do Módulo 3

(A4) - Avaliação do Módulo 4

(AP) - Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

As datas de realização das atividades avaliativas estão disponíveis no AVA de oferta da disciplina e são de caráter meramente organizacionais, ou seja, auxiliam o estudante a se organizar com as demandas avaliativas da disciplina. As avaliações ficam disponíveis durante todo o período letivo da oferta e podem ser realizadas em qualquer data, de acordo com o avanço de cada estudante na trilha de aprendizagem.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.151-2 Gestão Estratégica de Pessoas - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Conhecer os processos e subprocessos da gestão estratégica de pessoas para as organizações.

Objetivos Específicos:

- Conhecer a evolução da gestão de pessoas - até chegar a gestão estratégica de pessoas e gestão por competências;
- Conhecer os processos e subprocessos de gestão de pessoas por competências;
- Conhecer as atividades de gestão vinculadas ao trabalho e ao trabalhador;
- Conhecer as tendências na gestão de pessoas e a relação com os direitos humanos.

2. Ementa

Processos e Subprocessos de Administração de Recursos Humanos (ARH); Diferença entre ARH e Gestão de Pessoas; Planejamento Estratégico de Pessoas baseado em Competências; Transição do modelo de Descrição de Cargos para o Modelo de Desenho de cargos por Competências; Recrutamento e Seleção de Pessoas baseados em Competências; Treinamento e Desenvolvimento baseado em Competências; Benefícios, Plano de Carreira e Remuneração baseada em Competências; Qualidade de Vida e Segurança no Trabalho, Ética, Relações Trabalhistas e Tratamento Justo no Trabalho. Gerenciamento de Igualdade de Oportunidades e Diferença; Processo de Desligamento de Pessoas; Questões Especiais em Gestão de Pessoas Por Competências. Aspectos de direitos humanos e educação ambiental. Educação das relações étnico-raciais: história e cultura afro-brasileira, africana e indígena.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - Introdução a Gestão Estratégica de Pessoas



Documento emitido online pela Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - Agência de Educação Digital e a Distância - Avenida Costa e Silva s/nº, Bairro Universitário - CEP 79070-900 - Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - Campo Grande/MS - CNPJ: 15.461.510/0001-33

Para verificar sua autenticidade acesse <https://siscaad.ufms.br/validar> e digite o código 5QT5.5UOX.1S9Q.L0ZJ

Emitido em 13/04/2026 às 13:27:15. Válido até 13/10/2026. RGA 2025.3296.009-1



Programa das Disciplinas

Unidade 1 - Recursos Humanos e Gestão de Pessoas

Unidade 2 - Planejamento estratégico de pessoas e gestão de pessoas por competências

Módulo 2 – Processos e Subprocessos de Gestão de Pessoas

Unidade 1 - Recrutamento, seleção, socialização e desligamento

Unidade 2 - Treinamento, desenvolvimento e educação

Módulo 3 – O Trabalhador e o Trabalho:

Unidade 1 - Desempenho e recompensas

Unidade 2 - Qualidade de Vida, Segurança no Trabalho e Relações Trabalhistas

Módulo 4 – Tendências na Gestão de Pessoas

Unidade 1 - Tendências e questões especiais

Unidade 2 - Aspectos de direitos humanos e gestão de pessoas

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;





Programa das Disciplinas

- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

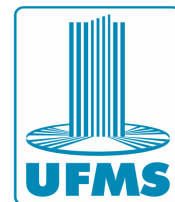
Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/aEapV>





Programa das Disciplinas

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2020. ISBN 9788597024074.

KNAPIK, Janete. Gestão de pessoas e talentos. Curitiba: Editora Intersaberes, 2012. ISBN 9788565704250.

VERGARA, Sylvia Constant. Gestão de pessoas. 13. ed. São Paulo, Atlas, 2013. ISBN 9788597007985.

Bibliografia complementar:

BARROS NETO, João Pinheiro de. Gestão de Pessoas 4.0. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2022. ISBN 9786556751658.

BICHUETTI, Luana Bernardi. Gestão de Pessoas não é com o RH. 3 ed. São Paulo: Saint Paul, 2020. ISBN 9786586407105.

BITENCOURT, Claudia Cristina. Gestão contemporânea de pessoas: Novas Práticas, Conceitos Tradicionais. 2. ed. Porto Alegre, Bookman, 2010.

PEREIRA, Maria Célia Bastos. RH Essencial: gestão estratégica de pessoas e competências. 2 ed. São Paulo: Saraiva, 2020. ISBN 9788571440944.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades a distância no AVA UFMS e a participação na atividade presencial da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para





Programa das Disciplinas

acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) - Avaliação do Módulo 1

(A2) - Avaliação do Módulo 2

(A3) - Avaliação do Módulo 3

(A4) - Avaliação do Módulo 4

(AP) - Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

As datas de realização das atividades avaliativas estão disponíveis no AVA de oferta da disciplina e são de caráter meramente organizacionais, ou seja, auxiliam o estudante a se organizar com as demandas avaliativas da disciplina. As avaliações ficam disponíveis durante todo o período letivo da oferta e podem ser realizadas em qualquer data, de acordo com o avanço de cada estudante na trilha de aprendizagem.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações:

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.415-8 Ética, Cidadania e Sociedade - 34h

Ano: 2025 **C.H.:** 34 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Compreender como a ética perpassa os campos da cidadania, da ciência e do trabalho.

Objetivos Específicos:

- Conhecer os pressupostos filosóficos que norteiam as relações entre ética e moral, ética e condição humana e ética e ciência.
- Conhecer as principais perspectivas teóricas que regem as relações entre ética e cidadania no mundo do trabalho, as organizações no mundo contemporâneo, as relações étnico-raciais e a sustentabilidade.

2. Ementa

Etimologia e conceitos: fundamentos filosóficos. Ética e valor humano. Ética, moral e condição humana. Ética e ciência. A Ética e o profissional. Ética e cidadania no mundo do trabalho. O trabalho, o trabalhador e as organizações no mundo contemporâneo. As principais correntes teóricas e pensamentos sociológicos e seus desdobramentos para a sociedade contemporânea. A contribuição da ciência social para debates contemporâneos: desigualdade social, direitos humanos, educação ambiental, relações étnico-raciais, gênero e diversidade.

3. Conteúdo Programático

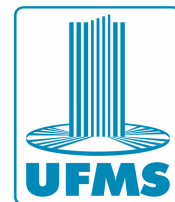
Módulo 1 - Pressupostos filosóficos da ética

Unidade 1 - Relações entre ética e moral

Unidade 2 - A ética, a condição humana e a ciência

Módulo 2 - Perspectivas teóricas da ética





Programa das Disciplinas

Unidade 1 - A ética e o mundo do trabalho

Unidade 2 - A ética, as relações étnico-raciais e a sustentabilidade.

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:





Programa das Disciplinas

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/gRwtk>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

GALLO, Sílvio. Ética e Cidadania: caminhos da filosofia - elementos para o ensino de filosofia. 19. ed. Campinas: Papirus, 2010. ISBN 9788530811525.





Programa das Disciplinas

JOHANN, Jorge Renato. Um novo homem e uma nova sociedade: construindo a cidadania. 1. ed. Porto Alegre: Edipucrs, 2016. ISBN 9788539707041.

BES, Pablo. Sociedade, Cultura e Cidadania. Porto Alegre: Sagah, 2020. ISBN 9788595028395.

TEIXEIRA, Orci Paulino B. A fundamentação ética do estado socioambiental. 1. ed. Porto Alegre: Edipucrs, 2014. ISBN 9788539704019.

Bibliografia complementar

NODARI, Paulo César. Sobre Ética: Aristóteles, Kant e Levinas. 1. ed. Porto Alegre: Educs, 2010. ISBN 9788570616029.

PINSKY, Jaime. Práticas de Cidadania. 1. ed. São Paulo: Contexto, 2004. ISBN 9788572442657.

MEUCCI, Arthur; TONNETTI, Flávio. Ética, Medo e Esperança. Editora Vozes, 2014. ISBN 9788532643636.

CORTELLA, Mario Sergio. Ética e Vergonha na Cara!. 1. ed. Campinas: 7 Mares, 2023. ISBN 9788561773571.

HORNSTEIN, Harvey A. O Abuso do Poder e o Privilégio nas Organizações. 1. Ed. São Paulo, Sp: Pearson, 2003. ISBN 8587918605.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades a distância no AVA UFMS e a participação na atividade presencial da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) - Avaliação do Módulo 1

(A2) - Avaliação do Módulo 2

(AP) - Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+AP)/3 = MA$ (Média de Aproveitamento)

As datas de realização das atividades avaliativas estão disponíveis no AVA de oferta da disciplina e são de caráter meramente organizacionais, ou seja, auxiliam o estudante a se organizar com as demandas avaliativas da





Programa das Disciplinas

disciplina. As avaliações ficam disponíveis durante todo o período letivo da oferta e podem ser realizadas em qualquer data, de acordo com o avanço de cada estudante na trilha de aprendizagem.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1 ou A2.

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.472-0 Direito Constitucional: Estado e Processo Legislativo - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

Conhecer e compreender a importância, formação e aplicação do direito constitucional dentro do sistema jurídico pátrio, auxiliando na atuação dos profissionais de Serviços Jurídicos e Notariais no dia-a-dia.

Objetivos Específicos:

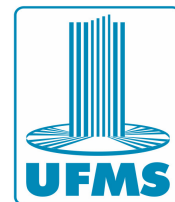
- Compreender a formação do direito constitucional e sua importância no sistema jurídico, abordando para tal desde o histórico desse ramo do direito, passando pela classificação das constituições, em especial a brasileira, até o chamado neoconstitucionalismo, uma vez que o domínio do direito constitucional é imprescindível para compreender outros ramos do direito.
- Entender os fundamentos do Estado brasileiro, tendo por base a legislação nacional, com alusão a cidadania, soberania, dignidade da pessoa humana, bem como a relação entre o pluralismo político e a democracia.
- Entender o funcionamento da proteção dos direitos da pessoa humana no Brasil, tratando desde o aspecto histórico dos direitos fundamentais, até a análise do artigo 5º e alguns de seus incisos, artigo 6º e artigo 7º, todos da Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988.
- Conhecer a Organização dos Poderes, com especial alusão ao Legislativo e o seu processo de criação das leis, abarcando desde a parte geral, até tópicos específicos como lei complementar e proposta de emenda constitucional.

2. Ementa

Constituição. Poder constituinte. O Estado brasileiro e seus fundamentos. Organização dos poderes. Processo legislativo.

3. Conteúdo Programático





Programa das Disciplinas

Módulo 1 – Direito Constitucional

Unidade 1 - Histórico e Conceito do Direito Constitucional

Unidade 2 - Constituição: classificação e estrutura

Unidade 3 - Poder Constituinte

Unidade 4 - Neoconstitucionalismo

Módulo 2 – Fundamentos do Estado Brasileiro

Unidade 1 - Soberania Estatal

Unidade 2 - Cidadania

Unidade 3 - Dignidade da Pessoa Humana

Unidade 4 - Democracia e Pluralismo político

Módulo 3 - A proteção dos Direitos Fundamentais

Unidade 1 - Histórico dos Direitos Fundamentais

Unidade 2 - Dimensões dos Direitos Fundamentais

Unidade 3 - Direitos Fundamentais - Artigo 5º da Constituição Federal de 1988

Unidade 4 - Direitos Sociais - Artigos 6º e 7º da Constituição Federal de 1988

Módulo 4 – Processo Legislativo

Unidade 1 - Organização dos Poderes: Poder Legislativo

Unidade 2 - Processo Legislativo

Unidade 3 - Lei Complementar e Lei Ordinária

Unidade 4 - Proposta de Emenda Constitucional e Medida Provisória

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com



Documento emitido online pela Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - Agência de Educação Digital e a Distância - Avenida Costa e Silva s/nº, Bairro Universitário - CEP 79070-900 - Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - Campo Grande/MS - CNPJ: 15.461.510/0001-33

Para verificar sua autenticidade acesse <https://siscad.ufms.br/validar> e digite o código 5QT5.5UOX.1S9Q.L0ZJ

Emitido em 13/04/2026 às 13:27:15. Válido até 13/10/2026. RGA 2025.3296.009-1



Programa das Disciplinas

passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

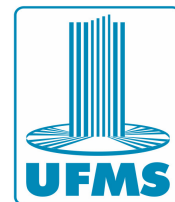
O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada





Programa das Disciplinas

módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/2RNiI>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

DANTAS, Paulo Roberto de Figueiredo. Curso de Direito Constitucional. 6. ed. Indaiatuba, Sp: Foco, 2021. ISBN 9786555152111.

PINHO, Rodrigo César Rebello. Direito Constitucional: da Organização do Estado, dos Poderes e Histórico das Constituições. São Paulo: Saraiva, 2024. ISBN 9786553623651.

LENZA, Pedro. Direito Constitucional. São Paulo: Saraiva Jur, 2024. ISBN 9788553621958.

Bibliografia complementar:





Programa das Disciplinas

MORAES, Alexandre De. Direito Constitucional. São Paulo: Atlas, 2020. ISBN 9788597024913.

MELLO, Cleyson de Moraes. Direito Constitucional. 2. ed. Rio de Janeiro: Processo, 2022. ISBN 9786553780057.

MARTINS, Flávio. Curso de Direito Constitucional. 8. São Paulo: Saraiva Jur, 2024. ISBN 9788553621187.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) – Avaliação do Módulo 1

(A2) – Avaliação do Módulo 2

(A3) – Avaliação do Módulo 3

(A4) – Avaliação do Módulo 4

(AP) – Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

O estudante deverá acompanhar as datas de entrega das atividades avaliativas no cronograma geral, disponível no AVA UFMS.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluído todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações:

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a





Programa das Disciplinas

média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.476-6 Direito do Trabalho - 51h

Ano: 2025 **C.H.:** 51 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Compreender noções básicas do Direito do Trabalho, por meio da análise da relação de emprego e seus elementos constitutivos, regras de duração do trabalho, salário e férias.

Objetivos Específicos:

- Analisar as regras da relação de trabalho e emprego, bem como construir conceitos e elementos indispensáveis das partes que a compõem.
- Compreender as regras do contrato individual de trabalho, suas formas de alteração e de extinção;
- Entender regras de duração do trabalho, salário e férias.

2. Ementa

Princípios fundamentais do direito do trabalho. Relações de Trabalho. Contrato de trabalho e seus elementos essenciais. Alteração e término do contrato de trabalho. Direito do Trabalho e sua articulação com Direitos Humanos e Educação Ambiental.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - Relação de trabalho e relação de emprego

Unidade 1 - Caracterização da relação de emprego versus relações de trabalho lato sensu

Unidade 2 - Sujeitos do contrato de trabalho

Módulo 2 - Contrato individual de trabalho





Programa das Disciplinas

Unidade 1 - Caracterização, conteúdo contratual e modalidades de contrato de trabalho

Unidade 2 - Suspensão, interrupção, alteração e extinção do contrato de trabalho

Módulo 3 - Duração e retribuição do trabalho

Unidade 1 - Jornada de trabalho e períodos de descanso

Unidade 2 - Salário, remuneração e férias

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:





Programa das Disciplinas

a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;

b) Videoaulas;

c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

a) Fóruns de discussão;

b) Atividades de Checkout de Presença;

c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/BdFXK>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas





Programa das Disciplinas

- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

LEITE, Carlos Henrique Bezerra. Curso de Direito do Trabalho. 12 ed. São Paulo: Saraiva, 2020. ISBN 9788553618125.

PORTO, Noemia; LOURENÇO FILHO, Ricardo. Direito Individual do Trabalho. Rio de Janeiro: Método, 2022. ISBN 9786559643165.

ZAINAGHI, Domingos Sávio. Curso de Legislação Social: Direito do Trabalho. 15 ed. Barueri: Manole, 2020. ISBN 9786555762846

Bibliografia complementar:

MARTINEZ, Luciano. Curso de direito do trabalho: relações individuais, sindicais e coletivas do trabalho. 13. ed São Paulo: Saraiva Jur, 2022. ISBN 9786553622128.

GARCIA, Gustavo Filipe Barbosa. Curso de Direito do Trabalho. São Paulo: Saraiva Jur, 2024. ISBN 9788553622849.

SANDES, Fagner; AIDAR, Leticia. Jurisprudência do TST organizada - Súmulas, orientações jurisprudenciais e precedentes normativos com remissões transcritas. São Paulo: Rideel, 2021. ISBN 9786557386163.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) – Avaliação do Módulo 1

(A2) – Avaliação do Módulo 2

(A3) – Avaliação do Módulo 3





Programa das Disciplinas

(AP) - Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+AP)/4 = MA$ (Média de Aproveitamento)

O estudante deverá acompanhar as datas de entrega das atividades avaliativas no cronograma geral, disponível no AVA UFMS.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2 ou A3.

Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações:

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.453-2 Direito Empresarial - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

OBJETIVO:

- Compreender noções básicas do Direito Empresarial, por meio da análise das fontes e elementos caracterizadores, bem como o estudo do Direito Societário.

Objetivos Específicos:

- Analisar a evolução histórica do direito empresarial, bem como as regras da teoria geral do direito empresarial,
- Entender regras do direito societário, bem como as espécies de sociedade,
- Analisar as regras da propriedade industrial,
- Estudar as regras do direito falimentar.

2. Ementa

Histórico e princípios gerais do direito empresarial. Teoria geral do direito empresarial. Empresarialidade e sociedades. Propriedade industrial. Falência e recuperação de empresas.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - Teoria Geral do Direito Empresarial

Unidade 1 - Histórico e princípios gerais do direito empresarial

Unidade 2 - Atuação econômica organizada, empresário e estabelecimento empresarial

Módulo 2 - Empresarialidade e Sociedades





Programa das Disciplinas

Unidade 1 - Registro empresarial, Microempresários e Empresários de Pequeno Porte

Unidade 2 - Sociedades: regras gerais e sociedade limitada

Módulo 3 - Sociedade Anônima e Propriedade Industrial

Unidade 1 - Sociedade Anônima

Unidade 2 - Invenção, modelo de utilidade, desenho industrial e marca

Módulo 4 - Falência e Recuperação de Empresas

Unidade 1 - Recuperação de empresas

Unidade 2 - Falência

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.





Programa das Disciplinas

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/vl25j>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas





Programa das Disciplinas

- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

MAMEDE Gladston. Direito empresarial brasileiro: falência e recuperação de empresas. 11 ed. São Paulo: Atlas, 2020. ISBN 9788597024135.

MAMEDE Gladston. Manual de Direito Empresarial. 18. Rio de Janeiro: Atlas, 2024. ISBN 9786559776115

TOMAZETTE, Marlon Comentários à reforma da lei de recuperação de empresas e falência: conforme as alterações trazidas pela Lei 14.112/2020. Editora Foco, 2021. ISBN 9786555152470.

Bibliografia complementar

NIARADI, George (org). Direito Empresarial. 2 .ed. São Paulo: Editora Pearson, 2020. ISBN 9786550110598.

TARTUCE, Flávio. Direito Civil, v. 3: teoria geral dos contratos e contratos em espécie. 15 ed. Rio de Janeiro: Forense, 2020. ISBN 9788530989347.

VIDO, Elisabete. Curso de direito empresarial. 8 ed. São Paulo: Saraiva, 2020. ISBN 9788553618323.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) - Avaliação do Módulo 1

(A2) - Avaliação do Módulo 2

(A3) - Avaliação do Módulo 3

(A4) - Avaliação do Módulo 4

(AP) - Avaliação Presencial





Programa das Disciplinas

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

O estudante deverá acompanhar as datas de entrega das atividades avaliativas no cronograma geral, disponível no AVA UFMS.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluído todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.249-4 Gestão de Projetos e Sistemas de Informação - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Compreender as fases de gestão de projetos e as informações que são pertinentes a essas etapas. Ter contato com sistemas e ferramentas para o apoio da atividade de gestão de projetos.

Objetivos Específicos:

- Definir o que é um projeto e quais são os ciclos de vida do mesmo, desde o planejamento até a execução, fomentando a gestão das várias formas que o contemplam.
- Apresentar metodologias de gestão e controle aplicadas aos projetos, como realizar a gestão de equipes, custos e cronogramas e como fazer o fechamento de um projeto.
- Conceituar o que são sistemas, processos e informação apresentando sistemas de informação e tecnologia de informação e como elas se encaixam na sociedade atual.
- Fomentar a visão crítica de como desenvolver soluções de negócios e como o planejamento estratégico contribui para o seu êxito.

2. Ementa

Conceito de projeto. Ciclo de Vida do Projeto. Gerenciamento de Projeto. Objetivos da Gerência de Projetos. Planejamento do Projeto. Execução do Projeto. Ferramentas de Gestão e Controle. Gestão de Equipes. Gestão dos Custos. Gestão do Cronograma. Fechamento do Projeto. Sistemas, Processos e Informação. Sistemas de Informação. Tecnologia da Informação. Desenvolvendo soluções de negócios. Planejamento estratégico de TI.

3. Conteúdo Programático



Documento emitido online pela Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - Agência de Educação Digital e a Distância - Avenida Costa e Silva s/nº, Bairro Universitário - CEP 79070-900 - Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - Campo Grande/MS - CNPJ: 15.461.510/0001-33

Para verificar sua autenticidade acesse <https://siscad.ufms.br/validar> e digite o código 5QT5.5UOX.1S9Q.L0ZJ

Emitido em 13/04/2026 às 13:27:15. Válido até 13/10/2026. RGA 2025.3296.009-1



Programa das Disciplinas

Módulo 1 – Definições de Projetos

Unidade 1 - Conceitos de Projetos

Unidade 2 - Gerência, Planejamento e Execução

Módulo 2 – Gestão de Projetos

Unidade 1 - Metodologias para Gestão e Controle

Unidade 2 - Fechamento de Projetos

Módulo 3 – Sistemas de Informação

Unidade 1 - Sistemas, Processos e Informação

Unidade 2 - Sistemas e Tecnologia da Informação

Módulo 4 – Soluções de Negócios

Unidade 1 - Desenvolvendo Soluções de Negócios

Unidade 2 - Planejamento Estratégico

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

a) fazer as leituras obrigatórias;

b) assistir às videoaulas;





Programa das Disciplinas

- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;





Programa das Disciplinas

c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/2FxF1>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)
- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

COSTA, Adriana Bastos da; PEREIRA, Fernanda da Silva. Fundamentos de gestão de projetos: da teoria à prática – como gerenciar projetos de sucesso. Curitiba: Editora Intersaberes, 2019. ISBN 9788522701230.

JOÃO, Belmiro do Nascimento. Sistemas de informação. 2 ed. São Paulo: Pearson, 2018. ISBN 9788543025766.

MENEZES, Luís César de Moura. Gestão de projetos. 4 ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2018 ISBN 9788597016321.

STAIR Ralf M.; REYNOLDS, George W. Princípios de Sistemas de Informação. 4 ed. São Paulo: Cengage Learning Brasil, 2021. ISBN 9786555584165.

XAVIER. Carlos Magno da Silva. Gerenciamento de Projetos: como definir e controlar o escopo do projeto. 4 ed. São Paulo: Saraiva, 2018 ISBN 9788553131204.

Bibliografia complementar:

AUDY, Jorge Luis Nicolas. Fundamentos de Sistemas de Informação. Porto Alegre: Bookman. 2011 ISBN 9788577801305

MANCINI, Monica; SOUZA-CONCÍLIO, Ilana. Sistemas de informação e tecnologia na era digital. 1. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2022. ISBN 9786588431771

PRADO, Darci. Planejamento e controle de projetos. 7. ed. Nova Lima: Falconi, 2011. ISBN 9788598254517.





Programa das Disciplinas

SILVA, Jamile de Almeida Marques da. Gestão de projetos socioambientais na prática. 1. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2022. ISBN 9786588431498.

TOLEDO, Roberto Farias de. Sustentabilidade em gestão de projetos. São Paulo: Actual, 2023. ISBN 9786587019666

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) – Avaliação do Módulo 1

(A2) – Avaliação do Módulo 2

(A3) – Avaliação do Módulo 3

(A4) – Avaliação do Módulo 4

(AP) – Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

O estudante deverá acompanhar as datas de entrega das atividades avaliativas no cronograma geral, disponível no AVA UFMS.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluído todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações:

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a





Programa das Disciplinas

média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.385-8 Teoria Geral dos Atos Notariais - 51h

Ano: 2025 **C.H.:** 51 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Construir conceitos básicos jurídico-dogmáticos da Teoria Geral dos Atos Notariais com ênfase na efetiva aplicação prática registral.

Objetivos Específicos:

- Compreender objeto, finalidade e noções preliminares da Teoria Geral dos Atos Notariais;
- Dominar o tema dos Atos Notariais em face da Teoria Geral dos Registros Públicos;
- Analisar os preceitos legais da Lei de Registros Públicos (Lei nº 6.015/1973) e conhecer acerca dos direitos e deveres de Tabeliães, Oficiais de Registro e seus prepostos.

2. Ementa

Teoria Geral dos Atos Notariais. Teoria Geral dos Registros Públicos. Delegação e aspecto institucional dos serviços registrais. Lei de Registros Públicos (Lei nº 6.015/1973). Direitos e deveres de Tabeliães, Oficiais de Registro e seus prepostos.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - Dos Atos Notariais

Unidade 1 - Noções Preliminares: conceitos e princípios

Unidade 2 - Elementos e Espécies dos Atos Notariais

Módulo 2 - Da Teoria Geral dos Registros Públicos





Programa das Disciplinas

Unidade 1 - Noções Gerais Registrais: conceitos e classificações

Unidade 2 - Responsabilidade dos Tabeliães e Registradores

Módulo 3 - Dos Registros Públicos

Unidade 1 - Da Ata Notarial.

Unidade 2 - Regime Jurídico, Emolumentos, Fenômenos Existenciais e Registro da Lei de Registros Públicos (Lei no 6.015/1973) e a Lei 8.935/94.

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.





Programa das Disciplinas

O material didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/T142G>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)





Programa das Disciplinas

- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

CASSETTARI, Christiano; NETO, Arthur Del Guércio; DEL GUÉRCIO, Lucas Barelli. Teoria Geral do Direito Notarial e Registral. Editora Foco, 2023.

ROCHA JÚNIOR, Cid. Noções elementares da atividade notarial e registral. Curitiba: Editora Intersaberes, 2020.

SOUZA, Eduardo Pacheco Ribeiro de. Noções fundamentais de direito registral e notarial. 3 ed. São Paulo: Saraiva Jur, 2022.

Bibliografia Complementar:

DUARTE, Melissa de Freitas. Sistema registral e notarial brasileiro. Porto Alegre: Ser - Sagah, 2018.

RINCO, Ana Carolina. Direito Notarial e Registral: Questões Atuais e Controvertidas. 1. Ed. Indaiatuba, Sp: Foco, 2023. Isbn 9786555158120.

VALLES, Edgar. Atos Notariais dos Advogados e Solicitadores Atos. 7. São Paulo: Grupo Almedina, 2020. Isbn 9789724084374.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) – Avaliação do Módulo 1

(A2) – Avaliação do Módulo 2

(A3) – Avaliação do Módulo 3





Programa das Disciplinas

(AP) – Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+AP)/4 = MA$ (Média de Aproveitamento)

O estudante deverá acompanhar as datas de entrega das atividades avaliativas no cronograma geral, disponível no AVA UFMS.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluído todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2 ou A3.

Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações:

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações





Programa das Disciplinas

AGEAD - Agência de Educação Digital e a Distância

3296 - Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Serviços Jurídicos e Notariais - Tecnologia - a Distância

2025.3296.009-1 - Douglas John Lemes

Disciplina: 3201.000.471-0 Tutela Jurídica das Pessoas e Bens - 68h

Ano: 2025 **C.H.:** 68 horas

1. Objetivos

Objetivo Geral:

- Construir conceitos básicos jurídico-dogmáticos do Direito Privado e, especialmente, do Direito Civil com ênfase na Tutela Jurídica de Pessoas e Bens.

Objetivos Específicos:

- Compreender o objeto, finalidade e noções preliminares da teoria geral do direito civil;
- Analisar os preceitos legais da Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro;
- Dominar o tema Pessoas Naturais e Jurídicas; direitos da personalidade e desdobramentos, bem como identificar a importância de espécies de domicílio;
- Conhecer acerca dos bens e sua classificação, ressaltando as suas peculiaridades.

2. Ementa

Princípios constitucionais do direito civil. Pessoas naturais e jurídicas. Capacidade civil e aspectos de domicílio. Classificação e regime dos bens.

3. Conteúdo Programático

Módulo 1 - Da Introdução ao Direito Civil

Unidade 1 - Constitucionalização do Direito Civil

Unidade 2 - Dignidade da Pessoa Humana





Programa das Disciplinas

Módulo 2 – Das Pessoas

Unidade 1 - Pessoa Natural, Personalidade, Capacidade de Direito e de Fato

Unidade 2 - Direitos da Personalidade

Módulo 3 – Ausência e Domicílio das Pessoas

Unidade 1 - Ausência

Unidade 2 - Domicílio

Módulo 4 – Bens

Unidade 1 - Bens Jurídicos

Unidade 2 - Bens de Família e Patrimônio

4. Procedimentos

Metodologia da oferta:

A disciplina será ofertada a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA UFMS). O acesso é realizado com passaporte institucional pelo endereço: <https://ava.ufms.br>

O plano de ensino, acesso à tutoria, cronograma de leituras, material didático, fóruns, atividades de checkout de presença e avaliações dos módulos serão disponibilizados nesse espaço virtual.

As atividades da disciplina são assíncronas e poderão ser realizadas em tempos e espaços diversos, sempre com acompanhamento do professor tutor, de acordo com o cronograma da disciplina.

Em cada módulo de conteúdo você deverá:

- a) fazer as leituras obrigatórias;
- b) assistir às videoaulas;
- c) participar do fórum de discussão;
- d) realizar a atividade de checkout de presença;
- e) realizar a avaliação do módulo.

Material Didático:





Programa das Disciplinas

O material didático está organizado no AVA UFMS e compreende todos os conteúdos da ementa da disciplina, organizados em módulos e suas respectivas unidades de conteúdo.

O Material Didático da disciplina compreende:

- a) Leituras obrigatórias relacionadas no cronograma e disponíveis no Acervo Digital da Biblioteca da UFMS pelo endereço: <https://pergamum.ufms.br/>;
- b) Videoaulas;
- c) Curadoria de recursos extras para aprofundamento da aprendizagem;

Tutoria e acompanhamento das atividades a distância:

O acompanhamento das atividades a distância será realizado por um professor tutor pelo AVA UFMS.

No AVA de cada disciplina, você fará parte de um grupo de tutoria. Sempre que precisar de apoio, procure o Fórum “Fale com a Tutoria”, onde constam os horários e canais de atendimento da tutoria a distância.

Frequência das atividades a distância

Para o cômputo da frequência, o estudante deverá entregar as atividades relacionadas à frequência de cada módulo do programa da disciplina (Checkout de presença).

Estratégias didáticas:

A disciplina será ministrada com as seguintes estratégias didáticas, organizadas no AVA UFMS, de acordo com o cronograma da disciplina:

- a) Fóruns de discussão;
- b) Atividades de Checkout de Presença;
- c) Questionários de avaliação dos Módulos.

Cronograma detalhado das atividades: <https://link.ufms.br/9bmUv>

5. Recursos

- AVA UFMS
- Acervo Digital (Bibliotecas UFMS)





Programa das Disciplinas

- Videoaulas
- Podcasts
- Curadoria de Materiais no Padlet

6. Bibliografia Básica

Bibliografia Básica:

MELLO, Cleyson de Moraes. Direito Civil: parte geral. 5. ed. Rio de Janeiro: Processo, 2022. ISBN 9786553780040.

TARTUCE, Flávio. Direito Civil, V. 1: lei de introdução e parte geral. Rio de Janeiro: Forense, 2020. ISBN 9788530989309.

ARAÚJO, Rogério Andrade Cavalcanti. Direito Civil Brasileiro: parte geral. 2. ed. Indaiatuba: Foco, 2021. ISBN 9786555153637.

Bibliografia complementar:

TARTUCE, Flávio. Manual de Direito Civil. 10. eEd. Rio de Janeiro: Método, 2020. ISBN 9788530989040.

VENOSA, Sílvio de Salvo. Direito Civil, V. 1: parte geral. São Paulo: Atlas, 2020. ISBN 9788597024654.

GAGLIANO, Pablo Stolze. Novo Curso de Direito Civil, V. 1: parte geral. São Paulo: Saraiva Jur, 2024. ISBN 9786553629806.

7. Avaliação

O processo avaliativo levará em conta a participação do estudante em todas as propostas de atividades da disciplina.

Os feedbacks e as notas das atividades serão lançados primeiramente no AVA UFMS e depois no SISCAD. Para acompanhamento prévio, o estudante poderá acessar o livro de notas do AVA UFMS.

Organização e Cálculo das Notas

(A1) - Avaliação do Módulo 1

(A2) - Avaliação do Módulo 2

(A3) - Avaliação do Módulo 3

(A4) - Avaliação do Módulo 4





Programa das Disciplinas

(AP) - Avaliação Presencial

PO (Prova Optativa)

$(A1+A2+A3+A4+AP)/5 = MA$ (Média de Aproveitamento)

O estudante deverá acompanhar as datas de entrega das atividades avaliativas no cronograma geral, disponível no AVA UFMS.

No caso de não alcançar a média de aproveitamento 6,0 (seis), o acadêmico poderá realizar a avaliação substitutiva, na qual será incluída todo o conteúdo do semestre.

A PO não substitui a Avaliação Presencial, somente as avaliações A1, A2, A3 ou A4.

Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações:

O estudante será acompanhado pelo professor tutor e a recuperação de desempenho será realizada no decorrer da oferta da disciplina. Para cada avaliação do módulo, o estudante tem uma segunda tentativa para alcançar a média desejada.

8. Atividade Pedagógica de Recuperação de Desempenho em Avaliações

