

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

Instituição

UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina

Avenida Madre Benvenuta, 2037 - Bairro Itacorubi - 88035901 - Florianópolis - SC

Reconhecida pela Portaria Ministerial MEC Nº 893, de 11/11/1985, publicada no DOU em 26/11/1985

ESAG - Centro de Ciências da Administração Socioeconômicas

Avenida Madre Benvenuta, 2037 - Bairro Itacorubi - 88035901 - Florianópolis - SC

Curso

Curso: GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Reconhecido pelo(a) Decreto nº 1694 de 18/09/2008, publicado no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina em 18/09/2008

Situação acadêmica

Matrícula: 1041921922

Currículo: APN081

Situação atual: Formado em 28/08/2024

Dados Pessoais

Nacionalidade: Brasileira

Local de Nascimento: Brasília - DF

Data de Nascimento: 31/08/1989

CPF: 03832586180

Documento de Identidade/Órgão Emissor: 2.931.477/SSP/DF

Ensino médio/Ensino superior

Estabelecimento: Colégio Sete de Setembro

Curso: ENCEJA

Ano conclusão: 2018 Local: Biguaçu - SC

Dados do ingresso

Forma de ingresso: Vestibular

Ano/semestre ingresso: 2019/2

Ano/mês processo seletivo: 2019/06

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

DISCIPLINAS CURRICULARES

1ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Instituições de Direito Público e Privado GISELLE MEIRA KERSTEN,Dra.	2019/2	8,3	72	4	Aprovado
Metodologia Científica e da Pesquisa ARNALDO JOSE DE LIMA,Dr.	2019/2	8,8	36	2	Aprovado
Matemática IVONETI DA SILVA RAMOS,Ma.	2019/2	9,1	72	4	Aprovado
Tec Bas. Inf. e da Com. Aplicada ELIZA HELENA AREIAS GOMES,Dr.	2023/2	7,2	72	4	Aprovado
Administração Pública e Sociedade EMILIANA DEBETIR DE OLIVEIRA,Dra.	2019/2	7,8	72	4	Aprovado
Filosofia LIANA BOHN,Dra.	2019/2	8,5	36	2	Aprovado
Sociologia ENIO LUIZ SPANIOL,Dr.	2019/2	7,9	72	4	Aprovado

2ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Métodos Estatísticos SAMARA ORTIZ,Dra.	2024/1	5,0	72	4	Aprovado
Organização, Sistemas e Métodos IVONETI DA SILVA RAMOS,Ma. THIAGO JOSE DE CHAVES,Dr.	2023/2	7,3	36	2	Aprovado
Fundamentos de Ciência Política LEONARDO SECCHI,Dr.	2020/1	9,0	36	2	Aprovado
Psicologia DAVI BAASCH,Grad.	2020/1	9,3	72	4	Aprovado
Teoria Geral da Administração Pública MARIA CLARA FIGUEIREDO DALLA COSTA AMES,Dr.	2020/1	5,4	72	4	Aprovado
Teoria Econômica I IVONETI DA SILVA RAMOS,Ma.	2020/1	9,5	72	4	Aprovado

3ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Direito Administrativo DENISE PINHEIRO,Dra.	2020/2	9,6	72	4	Aprovado
Co-Produção dos Serviços Públicos LUCIANA FRANCISCO DE ABREU RONCONI,Dr.	2020/2	8,8	72	4	Aprovado
Finanças Públicas IVONETI DA SILVA RAMOS,Ma.	2020/2	10,0	72	4	Aprovado
Gestão de Sistemas de Informação DENILSON SELL,Dr.	2020/2	9,0	72	4	Aprovado
Teoria Econômica II JONATAN LAUTENSCHLAGE,Me.	2020/2	8,1	72	4	Aprovado

4ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
-------------------------	---------	------	------	-------	-----------

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

DISCIPLINAS CURRICULARES

4ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Administração de Recursos Humanos SIMONE GHISI FEUERSCHUTTE, Dra.	2021/1	9,0	72	4	Aprovado
Administração Pública I JORGE BRAUN NETO, Dr.	2021/1	8,7	72	4	Aprovado
Antropologia Política MAURICIO CUSTODIO SERAFIM, Dr.	2021/1	7,0	72	4	Aprovado
Orçamento Público AGHATA FRADE FERREIRA, Ma.	2021/1	8,0	72	4	Aprovado
Planejamento Público VALERIO ALECIO TURNES, Dr.	2021/1	8,8	72	4	Aprovado

5ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Adm. Mat. Patrim. Log. na Adm. Públ. SERGIO BITTENCOURT, Me.	2021/2	9,5	72	4	Aprovado
Administração Pública II JORGE BRAUN NETO, Dr.	2021/2	6,3	72	4	Aprovado
Contabilidade Pública AGHATA FRADE FERREIRA, Ma.	2021/1	7,2	72	4	Aprovado
Licit. e Contr. de Prest. de Serv. Públ. DENISE PINHEIRO, Dra.	2021/2	5,2	72	4	Aprovado
Políticas Públicas RICARDO ALVES CAVALHEIRO, Dr.	2021/2	8,7	72	4	Aprovado

6ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Atividades Complementares	2022/2		288	16	Aprovado
Administração Pública III LUIZ RICARDO DE SOUZA, Dr.	2022/1	7,0	72	4	Aprovado
Desenvolv. Sustent. e Territorialidade GABRIEL BERTIMES DI BERNARDI LOPES, Dr.	2023/1	9,0	72	4	Aprovado
Gestão da Responsabilidade Sócio-amb. GABRIEL MARMENTINI, Me.	2022/1	8,4	72	4	Aprovado
Gestão de Organizações do Terceiro Setor JORGE BRAUN NETO, Dr.	2022/1	7,0	72	4	Aprovado
Mediação e Negociação no Setor Público THIAGO JOSE DE CHAVES, Dr.	2022/1	8,8	72	4	Aprovado

7ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Estágio Curricular Supervisionado I JOVANE MEDINA AZEVEDO, Dr.	2023/2	8,1	180	10	Aprovado
Administração Municipal EMILIANA DEBETIR DE OLIVEIRA, Dra.	2021/2	9,0	72	4	Aprovado
Desenvolv. Comunit. e Poder Local	2022/2	7,0	36	2	Aprovado

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

DISCIPLINAS CURRICULARES

7ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
JÚLIA VIEZZER BARETTA, Ma.					
Desenvolv. de Projetos Públicos CLENIA DE MATTIA, Dra.	2022/2	9,7	72	4	Aprovado
Ética na Administração Pública EDUARDO DE BORBA, Me.	2022/2	9,5	36	2	Aprovado
Marketing de Serviços Públicos EDUARDO CECHINEL, Me.	2022/2	7,7	72	4	Aprovado
Plataformas Sist. Gov.: Estado Virtual JOSE FRANCISCO SALM JUNIOR, Dr.	2021/1	8,4	72	4	Aprovado

8ª Fase

Descrição da disciplina	Período	Nota	C.H.	Créd.	Resultado
Estágio Curricular Supervisionado II JOVANE MEDINA AZEVEDO, Dr.	2024/1	9,1	180	10	Aprovado
Sistemas de Accountability ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA MENEZES, Dr.	2023/1	8,0	36	2	Aprovado
Desenvolvimento de Lideranças THIAGO JOSE DE CHAVES, Dr.	2023/2	9,1	36	2	Aprovado
Gestão de Espaços Urbanos KARIN VIEIRA DA SILVA, Dra.	2022/2	7,0	72	4	Aprovado
Metodologias de Avaliação de Serv. Públ GUILHERME KRAUS DOS SANTOS, Me.	2023/1	7,6	72	4	Aprovado
Relações Intergovernamentais CLENIA DE MATTIA, Dra.	2023/1	7,1	72	4	Aprovado
Teoria e Prática de Adm. Serv. Públicos LUIZ RICARDO DE SOUZA, Dr.	2022/2	8,5	72	4	Aprovado

Média e totais

8,15 3600 200

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Ordem	Semestre	Créd.	Instituição	Descrição
1	2019/2	1,00	Centro de Ciências da Administração Socioeconômicas	IV Semana Acadêmica da Administração Pública
2	2020/1	1,33	PROEX - UDESC	Curso "Coronavírus (COVID 19): O que devo saber e fazer?"
3	2020/1	1,00	Centro de Ciências da Administração Socioeconômicas	V Semana Acadêmica da Administração Pública
4	2020/1	1,00	Centro de Ciências da Administração Socioeconômicas	Palestra "Como anda nossa Saúde Mental"
5	2021/1	1,00	SEBRAE - SC	Curso: Compras governamentais, gestores públicos.
6	2022/1	2,00	Centro de Ciências da Administração Socioeconômicas	Líder de Turma
7	2022/1	4,00	Centro de Ciências da Administração Socioeconômicas	Participação estudantil no Conselho de Centro
8	2022/1	2,00	Gerência de Extensão e Relações Institucionais (GERI)	12ª edição do Programa de Internato em Administração e Gestão Municipal

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Ordem	Semestre	Créd.	Instituição	Descrição
9	2022/1	1,00	1DOC TECNOLOGIA S.A	Curso: Introdução à Comunicação Eletrônica.
10	2022/2	1,00	Justiça Eleitoral	1º Mesário nas Eleições Gerais de 2022
11	2022/2	1,00	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - SC	V Conferência Estadual de Promoção da Igualdade Racial de Santa Catarina
Total créditos		16.33		

Exame nacional de desempenho dos estudantes

Estudante dispensado de realização do ENADE, em razão do calendário trienal nos anos de: 2019, 2020, 2021, 2023, 2024.
Estudante dispensado de realização do ENADE, em razão do calendário trienal no ano de 2022 como Concluinte.

Colaço de grau e diploma

Data de conclusão do curso: 13/07/2024
Data de Colaço de Grau: 28/08/2024
Data da Expedição do Diploma: 10/09/2024
Número do registro do Diploma: 71134
Data do registro do Diploma: 10/09/2024
Livro: 49 Folha: 1

Outras informações

Trancamentos de matrícula em: Não houve

Sistema de Avaliação:

A frequência mínima para aprovação é de 75%.

A avaliação é expressa numericamente em escala de 0 (zero) a 10 (dez), do seguinte modo:

I - para aprovação a média semestral é 7,0;

II - o aluno que não obtiver a média semestral 7,0 estará, obrigatoriamente, em exame, devendo atingir a média final de, no mínimo, 5,0, para aprovação.

Legenda:

AC = Atividade Complementar
C.H. = Carga Horária
Créd. = Crédito
EL = Eletiva

Freq. = Frequência
IES = Instituição de Ensino Superior
OB = Obrigatória
OP = Optativa
ES = Estágio Supervisionado

Sem. = semestre
TCC = Trabalho de Conclusão de Curso

Ementas: Apenas das disciplinas cursadas na UDESC.

Adm. Mat. Patrim. Log. na Adm. Públ. - 72 horas

Capacitar o acadêmico a identificar as principais tendências e desafios atuais na gestão da logística pública; compreender a relevância da visão estratégica na gestão da logística pública e seus impactos na logística de suprimentos; conhecer métodos e técnicas de planejamento aplicadas à gestão da logística de suprimentos; identificar e perceber a relevância das interações entre os processos de aquisição e o planejamento da organização; compreender a relevância e as implicações do conhecimento do mercado; do relacionamento e negociação com fornecedores e do atendimento ao cliente interno nos processos de compras; conhecer e utilizar mecanismos de gestão favoráveis à coordenação de processos de compras segundo os princípios da eficácia e eficiência

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

Ementas: Apenas das disciplinas cursadas na UDESC.

Administração de Recursos Humanos - 72 horas

Histórico e evolução da administração de recursos humanos. A visão estratégica de recursos humanos. Objetivos, políticas e processos da área de recursos humanos nas organizações. Estrutura e planejamento de recursos humanos. Especificidades de administração de recursos humanos no setor público. Tendências contemporâneas das práticas de administração de recursos humanos.

Administração Municipal - 72 horas

Administração Pública municipal: características e problemas. A autonomia e os limites da ação da gestão pública municipal. A organização dos poderes no município. O planejamento e o controle municipais. Experiências na gestão pública municipal.

Administração Pública e Sociedade - 72 horas

Administração Pública e Organizações Públicas: conceito e papel da Administração Pública na sociedade. Significado político, social e econômico da Administração Pública. Evolução histórica dos estudos de Administração Pública. Fundamentos da Teoria da Delimitação dos Sistemas Sociais. Os principais Modelos de administração pública. Administração Pública e Coprodução dos serviços públicos O administrador público, a aprendizagem e a coprodução do bem do bem comum.

Administração Pública I - 72 horas

Modelos de gestão pública: patrimonialista, burocrático, gerencialista e a coprodução. Administração pública no Brasil: estrutura da administração direta e indireta. As reformas na administração pública brasileira e suas estratégias. Noção de serviço público: caracterização, tipologia e significado. Gerenciamento dos serviços públicos: funções administrativas. Planejamento, organização, liderança, controle. Tipos de serviços públicos e suas peculiaridades.

Administração Pública II - 72 horas

Mudança e aprendizagem nas organizações. A intervenção e o diagnóstico nas organizações públicas. As diferentes dimensões nas organizações públicas: dimensão técnica, dimensão psicossocial, dimensão cultural e dimensão política. Indicadores de desempenho em cada uma das dimensões. A implementação de mudanças. Modelos de gestão e metodologias para melhoria dos serviços públicos: qualidade total, reengenharia, sistemas de ouvidoria, BSC, cartas de serviços, avaliação de satisfação do usuário, benchmarking, parceria público/privadas.

Administração Pública III - 72 horas

Administração Pública e Cultura Política Brasileira: história e particularidades. Análise comparada da reforma administrativa no Brasil: princípios e estratégias. Panorama internacional de sistemas de governança e administração pública. Organizações econômicas internacionais e sua influência no Estado Brasileiro (FMI, Banco Mundial, Gatt, OMC, Comunidade Europeia, ONU, OCDE, Mercosul, etc.). Políticas comerciais, financeiras e monetárias. Relação Norte e Sul. Estruturas de interface governamental.

Antropologia Política - 72 horas

Antropologia; empíricas, cultural e física. Antropologia filosófica. Antropologia e política. A política da antropologia. O ser humano e sua multidimensionalidade. A essência de ser humano. A liberdade e a participação como manifestação política. A cidadania e a construção do bem comum. A linguagem. A comunidade. A sociedade e a sociedade civil. A democracia liberal. As mudanças na estrutura social da esfera pública. A ascensão do setor privado e o declínio da esfera pública. A descrença nas instituições públicas e a perda do estado estável. A unidimensionalização do ser humano. A frustração da participação política. A importância da opinião pública. A reconstrução do espaço político e pessoal e a importância

Contabilidade Pública - 72 horas

ampo de aplicação da contabilidade pública. Patrimônio público. Receita e despesa. Contabilidade orçamentária, financeira e patrimonial: aspectos fundamentais. Planificação contábil. Métodos e sistemas de escrituração. Exercício Financeiro. Controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial. Balanços públicos. Tomada de contas. Controle interno e externo. Auditoria Governamental. Lei de responsabilidade fiscal e relatórios. RREO's e RGF's

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

Ementas: Apenas das disciplinas cursadas na UDESC.

Co-Produção dos Serviços Públicos - 72 horas

O envolvimento das organizações de mercado e não-governamentais na prestação do serviço público. A coprodução dos serviços públicos a partir das referências da Administração Pública e das formas não governamentais de prestação de serviços: definições, tipos e relevância. Alianças, redes, parcerias e outras formas locais da coprodução dos serviços públicos. Estratégias de articulação e mobilização dos atores do tecido social e governança pública. O Hollow State, a coordenação e a liderança nas redes de coprodução dos serviços públicos.

Desenvolv. Comunit. e Poder Local - 36 horas

Desenvolvimento comunitário (definições, evolução histórica). As teorias de desenvolvimento comunitário e local. Movimentos sociais. A relação comunidade, movimentos sociais e sociedade. O poder local. Os processos de desenvolvimento comunitário. Metodologias para fomentar, articular a participação e poder local. Experiências em: gestão pública e desenvolvimento comunitário; gestão pública e poder local.

Desenvolv. de Projetos Públicos - 72 horas

Análise de demandas. Diagnóstico institucional. Projetos: origem, importância, tipos e finalidades. Impacto ambiental, externalidades, custos e benefícios. Elaboração de projetos: técnicas, etapas, formato e planejamento. Métodos de avaliação: monitoramento, tipos de avaliação, formas de avaliação. Formas de captação de recursos: fundos, incentivos fiscais, instituições públicas e privadas de apoio a desenvolvimento de projetos públicos. Contratos, convênios e subvenções de governo, doações de diversas fontes. Estrutura de projetos para captação de recursos.

Desenvolvimento de Lideranças - 36 horas

A liderança na organização e na sociedade. As teorias sobre liderança: dos clássicos aos contemporâneos. Papéis do líder. Empowerment. Visão, valores e ética. A liderança para o futuro. Construindo um bom ambiente de trabalho. Liderando a si mesmo e aos outros. Plano de desenvolvimento pessoal. Desenvolvimento de líderes. Aprendizagem. Estilos de aprendizagem. Trabalho em equipes.

Desenvolvimento Territorial Sustentável - 72 horas

As teorias, correntes e concepções do desenvolvimento. Desenvolvimento e sustentabilidade.
Multidimensionalidade da sustentabilidade. Os conceitos e fundamentos do desenvolvimento territorial
sustentável. Relação urbano e rural. O planejamento, a organização e a gestão do espaço. Arranjos
territoriais, regionais e metropolitanos. Monitoramento do desenvolvimento territorial sustentável.
Programas públicos e privados de apoio ao desenvolvimento territorial e a sustentabilidade.
Tecnologias digitais aplicadas ao planejamento e gestão do espaço e da sustentabilidade.

Direito Administrativo - 72 horas

Direito Administrativo: objetivos e conceitos. Administração Pública: princípios e poderes da administração. Atos administrativos. Contratos administrativos: tipologias e aspectos fundamentais. Concessões de Serviço Público. Aspectos jurídicos da intervenção no domínio econômico. Processo administrativo e responsabilidade do Estado. Controle administrativo e judicial da administração.

Ética na Administração Pública - 36 horas

Fundamentos da ética: ética e racionalidade. Teorias da justiça. Consciência Moral e Agir Comunicativo. Bem comum. Público e privado. Código de ética do administrador e dos funcionários públicos

Filosofia - 36 horas

Fundamentos da filosofia. Filosofia, lógica e argumentação. Filosofia, ciência e sociedade. Indivíduo, sociedade e Estado no pensamento moderno. Bem comum. Público e Privado.

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

Ementas: Apenas das disciplinas cursadas na UDESC.

Finanças Públicas - 72 horas

Política fiscal e funções do Estado. Bens Públicos: provisão e distribuição ótima. Teoria da tributação e da incidência. Equidade e eficiência tributária. Avaliação de dispêndios públicos. Federalismo fiscal e o sistema tributário brasileiro. Finanças públicas locais, política fiscal e provisão de bens públicos nos estados e municípios.

Fundamentos de Ciência Política - 36 horas

Organização do Estado e Ciência Política. Formas de governo. Sistemas de governo. Partidos políticos. Estrutura da administração pública Brasileira. Opinião pública. Sociedade, Estado, Governo e Direito. Democracia e Sociedade. População, povo, nação e território. Poder do Estado. Separação dos poderes.

Gestão da Responsabilidade Sócio-amb. - 72 horas

Conceituação. A responsabilidade social das organizações. A função social das empresas, compromisso social e gestão empresarial. As dimensões da responsabilidade social. Modelos de indicadores e avaliação. Instrumentos de Responsabilidade Social. Os sistemas de Responsabilidade Social e a interface com as organizações de prestação de serviços públicos. Caracterização do conceito de meio ambiente. A questão sócio-ambiental. As políticas ambientais no Brasil. Exigências sócio-ambientais em arranjos produtivos. Estudos de casos de referência nacional e internacional.

Gestão de Espaços Urbanos - 72 horas

Teorias, modelos e técnicas contemporâneas e principais tendências para gerir a administração pública com destaque para o patrimônio histórico, a cultura etc. A relação cidade-campo. Processo de urbanização. Funções urbanas e classificação das cidades e regiões. O crescimento urbano. Análise urbana de Santa Catarina. Organização do espaço urbano. Planejamento urbano

Gestão de Estruturas e Processos Organizacionais - 72 horas

Análise e desenvolvimento organizacional. Estrutura organizacional: organograma; departamentalização; distribuição e racionalização do trabalho; centralização, descentralização e delegação; concentração, desconcentração, centralização e descentralização administrativas nas organizações públicas. Novos modelos organizacionais. Modelos de organização flexível do trabalho. Gestão por processos no serviço público. Metodologias e instrumentos para modelagem e análise de processos.

Gestão de Organizações do Terceiro Setor - 72 horas

Delimitação do campo teórico e prático do terceiro setor no Brasil. Gestão das organizações do Terceiro Setor - diferentes formas organizacionais e suas articulações com as políticas públicas e a coprodução dos serviços públicos. Particularidades da gestão em organizações do terceiro setor: a interface entre as dimensões social, econômica e política. O empreendedorismo social (coletivo e institucional). O processo de planejamento e a gestão de projetos. A sustentabilidade das organizações. O marketing social e a comunicação. A gestão de pessoas e o voluntariado. A interface entre as organizações do terceiro setor, o Estado e o mercado na coprodução dos serviços públicos. Papel das redes e novos arranjos institucionais.

Gestão de Sistemas de Informação - 72 horas

A fase inicial das iniciativas de governo digital canalizou suas ações na disponibilização das informações e serviços para acesso ao público. Estas atividades estão sendo rapidamente substituídas por iniciativas que exigem arranjos de cunho intra-institucional e de Modelos de Governança de TI.

Instituições de Direito Público e Privado - 72 horas

Administração/empresa e administração pública. Legislação básica. Aspectos teóricos e práticos. Novas tendências do Direito Público frente ao contexto brasileiro e internacional. Direito Civil e Comercial. Aspectos teóricos e práticos. Novas tendências do Direito Civil e Comercial frente ao contexto brasileiro e internacional.

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

Ementas: Apenas das disciplinas cursadas na UDESC.

Licit. e Contr. de Prest. de Serv. Públ - 72 horas

A decisão de contratar: benefícios, custos, assimetria de informação. O Estado como Principal. O processo de licitação. Modalidades de licitação. O pregão eletrônico. Modalidades de contrato para prestação de serviços públicos: concessão, permissão, franquia, terceirização, convênio, contrato de gestão. Processo de contratação: adjudicação, assinatura do contrato. Execução do contrato. O gestor de contrato. Acompanhamento e controle do contrato. Avaliação dos resultados e dos impactos.

Marketing de Serviços Públicos - 72 horas

Fundamentos do marketing integrado. Marketing voltado para valor. Ética em marketing. Marketing social. Marketing voltado para as causas sociais. Mix de marketing social. Marketing de relacionamento. Bases para a elaboração de um plano de marketing.

Matemática - 72 horas

Funções. Limites. Derivadas. Juros Simples. Juros Compostos. Taxa de juros. Série Uniforme de Pagamentos.

Mediação e Negociação no Setor Público - 72 horas

Mediação: definições e práticas. Etapas do processo de mediação, instrumentos e requisitos. Arbitragem: definições e práticas. Etapas do processo de arbitragem, instrumentos e requisitos. Negociação: conceitos básicos; processo de comunicação: conceitos, elementos e efetividade; cenários de uma negociação; perfil, comportamento e estilos dos negociadores; jogos de poder; paradigmas da interação humana; planejamento e organização da equipe de negociação; tática de negociação "ganha-ganha"; dinâmica da negociação e processo decisório.

Metodologia Científica e da Pesquisa - 36 horas

Ciência, conhecimento e método. O processo de leitura. Trabalhos acadêmicos. Normas da ABNT. Citações. Referências e Apresentação Gráfica. Projeto de pesquisa: etapas básicas.

Metodologias de Avaliação de Serv. Públ - 72 horas

Conceituação. Objetos, tipos e metodologias de avaliação. Sistemas de informação e bases de dados sobre políticas e serviços públicos. Análise e avaliação de projetos e programas públicos. Pesquisas de avaliação de tipo quantitativo e de tipo qualitativo. O gerenciamento de resultados. Avaliação por resultados intermediários: produtos e serviços prestados. Avaliação por impactos finais. Instrumentos de avaliação. A avaliação de resultados como instrumentos de ampliação da participação cidadã e da accountability do serviço público.

Métodos Estatísticos - 72 horas

Séries estatísticas e representação gráfica. Preparação e Análise de dados. Medidas descritivas. Modelos probabilísticos. Amostragem. Correlação simples. Regressão Linear. Ferramentas e linguagens estatísticas.

Orçamento Público - 72 horas

Estado e economia: necessidades humanas e gastos públicos. Orçamento público: evolução e princípios. Orçamento e planejamento. Modelo orçamentário brasileiro: evolução, organização e estrutura. O orçamento baseado em programas. Receitas e despesas públicas: classificações orçamentárias. Processo orçamentário: estrutura, elaboração, discussão e aprovação - Plano Plurianual; Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual. Execução das despesas públicas. Controle da execução orçamentária: controles Interno e Externo; Lei de Responsabilidade Fiscal.

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

Ementas: Apenas das disciplinas cursadas na UDESC.

Planejamento Público - 72 horas

Trajetória histórica do planejamento governamental. Fundamentos legais do planejamento
governamental. Processo de planejamento governamental: Plano de Governo; Programas, Projetos e
Atividades. Dimensão estratégica e operacional do planejamento público. A evolução tecnológica e as
novas perspectivas de planejamento público. Estratégias, metodologias e iniciativas de planejamento.
Planejamento e participação. Articulação entre o planejamento público e o território. Sistemas de acompanhamento dos planos e projetos

Plataformas Sist. Gov.: Estado Virtual - 72 horas

Apresentação dos conceitos associados ao Governo Eletrônico, avaliação de maturidade eGov e características de projetos de Plataformas. Além disso, apresentar e discutir com o discente padrões de acessibilidade Web entre outros. Estruturas de serviços eletrônicos, simulações e protótipos para prestação de serviços públicos.

Políticas Públicas - 72 horas

Definição de políticas públicas. Atores, instituições e instrumentos de políticas públicas. Ciclos do processo de políticas: montagem de agenda, formulação, tomada de decisão política, implementação e avaliação. Regimes e dinâmicas de políticas públicas.

Psicologia - 72 horas

Fundamentos conceituais da psicologia. Objeto e área de aplicação. O pensamento psicológico, sua evolução e suas mudanças epistemológicas. Antecedentes da Psicologia Moderna e suas relações com outras ciências e com a Filosofia. Influências das diferentes correntes filosóficas sobre a formulação das diversas escolas de Psicologia. Percepção. Personalidade. Papéis organizacionais. Conflito individual, grupal e organizacional.

Relações Intergovernamentais - 72 horas

Relações entre as distintas esferas de governo: poderes executivo, legislativo e judiciário. Relações entre governos federal, estadual e municipal. Relações entre os diferentes órgãos do governo federal com órgãos estaduais e municipais. O papel das agências reguladoras. Relações entre os órgãos de um mesmo nível de governo. Estratégias de relações interorganizacionais e intergovernamentais. Definição de fronteiras e competências. Colaboração e consórcios. Conflitos interinstitucionais. Coordenação interórgãos

Sistemas de Accountability - 36 horas

Conceitos de accountability e a democracia. Abordagem legal e de poder. Transparência, controle, responsabilidade, responsividade e prestação de contas. Mecanismos e técnicas organizacionais para accountability. Accountability horizontal e vertical. Fontes de controle externas e internas. Alvos ativos e passivos da accountability. Controle social e seus diferentes aparatos.

Sociologia - 72 horas

O contexto histórico do surgimento da sociologia. A sociologia como ciência e sua relação com as outras ciências sociais. A evolução do pensamento sociológico: referenciais teóricos clássicos para o estudo da sociedade. Conceitos básicos da sociologia. Cultura política, classes sociais e questões sociais. Organização política dos grupos, da comunidade e da sociedade. Estudos antropológicos.

Tec Bas. Inf. e da Com. Aplicada - 72 horas

Conceitos de infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação - TIC; sistema de apoio a aprendizagem utilizado na ESAG; busca de informações científicas; uso de Sistema Operacional; uso de editor de textos aplicado à administração; uso de planilha de cálculo aplicado à administração; apresentação de softwares estatísticos aplicados à administração e outros de interesse do curso.

HISTÓRICO ESCOLAR

Aluno

CAROLINE MARIE HODEL ALMEIDA

Ementas: Apenas das disciplinas cursadas na UDESC.

Teoria e Prática de Adm. Serv. Públicos - 72 horas

A aprendizagem formal e a experiência em administração pública: a relação entre teoria e prática. Estilos, atores, atividades e instrumentos de implementação. As práticas de administração pública por meio de estudos de caso. Consultoria de Procedimentos a relação entre teoria e prática. Estilos, atividades e instrumentos. As práticas de consultoria de procedimentos por meio de estudos de caso

Teoria Econômica I - 72 horas

Conceito de economia. Princípios de economia. Evolução e divisão do estudo da economia. Modelos microeconômicos. Consumidor. Demanda e oferta. Mercado e produção. Estruturas de mercados. Incertezas. Introdução à teoria dos jogos.

Teoria Econômica II - 72 horas

Macroeconomia. Fundamentos da análise macroeconômica. Problemas macroeconômicos. Modelos macroeconômicos. Contabilidade nacional. Demanda e oferta agregada. Produto de equilíbrio. Moeda. Equilíbrio macroeconômico. Juros. Câmbio. Inflação.

Teoria Geral da Administração Pública - 72 horas

Escolas do pensamento administrativo. Teoria administrativa sob o foco da Administração Pública. Heranças intelectuais e políticas (Weber, Marx, Wilson, Freud, Fayol, Waldo, Simon, Lindblom et al.) Tradições do estudo de administração pública: administração pública antiga, gerencialista e novo serviço público. Dicotomias: entre política e administração, entre teoria e prática, entre fato e valor etc. Administração dos valores publicamente definidos (eficiência, democracia, justiça etc.).

Trabalho de Conclusão de Curso - I - 180 horas

Ementa: Proposta de estágio curricular: escolha da área/assunto. Fundamentação teórica.
Procedimentos metodológicos. Normas da ABNT.

Trabalho de Conclusão de Curso - II - 180 horas

Ementa: Caracterização da organização e/ou setor. Diagnóstico. Análise. Proposta de
intervenção/ações de melhoria