

ANEXO 01
GUIA DE COMPOSIÇÃO FAMILIAR

Nome	Parentesco	CPF	D.N.	Situação Atual *	Renda Mensal (bruta)
Luíza Dias Bitencourt	Estudante	101.285.179-64	03/02/2005	E	2700,00
Sílvia Maria Dias	Mãe	025.812.719-64	30/04/1980	DSR	0,00

**Código da situação atual:*

A - Aposentado; **T** - Trabalha; **I** - Incapacitado (doença); **E** - Estudante; **P** - Pensionista;
DSR - Desempregado sem renda.



Carteira de Trabalho Digital

Data de emissão: 18/05/2020

Dados Pessoais

Nome civil

LUIZA DIAS BITENCOURT

CPF

101.285.179-64

Sexo

Feminino

Data de nascimento

03/02/2005

Nacionalidade

Brasileira

Nome da mãe

SILVIA MARIA DIAS BITENCOURT

Contratos de trabalho

13/02/2023 - 31/01/2024

Data da projeção do aviso prévio indenizado

31/01/2024

Empregador

INTELBRAS S.A. INDUSTRIA DE TELECOMUNICACAO ELETRONICA BRASILEIRA
CNPJ RAIZ: 82.901.000

Estabelecimento

INTELBRAS S.A. INDUSTRIA DE TELECOMUNICACAO ELETRONICA BRASILEIRA
CNPJ: 82.901.000/0001-27
ROD RODOVIA BR 101 - KM 210 SN 88104800 AREA INDUSTRIAL SAO JOSE SC

Cargo

Aprendiz Ind Assist Adm

CBO Cargo

4110-10

Tipo de contrato

Prazo determinado, definido em dias
Data prevista para término em 08/08/2023

Salário contratual

R\$ 791,00 por mês

Relação de trabalho

Empregado–Aprendiz

Tipo de admissão

Admissão

Fonte da informação

ESOCIAL



Carteira de Trabalho Digital

Data de emissão: 18/05/2020

ANOTAÇÕES

31/01/2024 - Rescisão Contratual

01/03/2023 - Salário definido para R\$ 791,00 Por mês

01/03/2023 - Relação de trabalho definida para Empregado—Aprendiz

13/02/2023 - Salário definido para R\$ 737,00 Por mês

13/02/2023 - Tipo de contrato definido para Prazo determinado, definido em dias

13/02/2023 - Estabelecimento definido para INTELBRAS S.A. INDUSTRIA DE
TELECOMUNICACAO ELETRONICA BRASILEIRA

13/02/2023 a (atual) - Cargo exercido de Aprendiz Ind Assist Adm

13/02/2023 a 31/01/2024 - CBO Cargo exercido 4110-10

13/02/2023 - Admissão

ANOTAÇÕES DE FÉRIAS

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /
Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /
Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /
Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /
Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /
Assinatura do empregador

FGTS - Fundo de Garantia do Tempo de Serviço
(Lei nº 5.107/66, regulamentada pelo Dec. nº 59.820/66)

OPÇÃO RETRATAÇÃO
01, 02, 2002 / / /
Dia Mês Ano Dia Mês Ano
Banco depositário..... CEE
Agência.....
Praça.....
Empresa..... PROSERV-Assessoria e Consultoria de Pessoal Ltda.
Vera Regina N. Sobrosa
Gerente Administrativo
Carimbo e assinatura do empregador

OPÇÃO RETRATAÇÃO
..... / / / /
Dia Mês Ano Dia Mês Ano
Banco depositário.....
Agência.....
Praça..... Estado.....
Empresa.....
Carimbo e assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de 2001/2002
de 01 / 02 / 2002 a 02 / 03 / 2002

PROSESA - Associação Profissional de Professores de Ensino Secundário
Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de 2002/2003
de 03 / 02 / 2003 a 01 / 03 / 2003

PROSESA - Associação Profissional de Professores de Ensino Secundário
Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

Gozou férias relativas ao período de.....
de / / a / /

Assinatura do empregador

ALTERAÇÕES DE SALÁRIO

Aumentado em 01 / 03 / 01 Para R\$ 240,33
 Na função de a mesma
 CBO por motivo de CCT

PROSERV - Assessoria e Consultoria de Pessoal Ltda.

Assinatura do empregador

Aumentado em 01 / 03 / 03 Para R\$ 294,76
 Na função de a mesma
 CBO por motivo de CCT

PROSERV - Assessoria e Consultoria de Pessoal Ltda.

Assinatura do empregador

Aumentado em 01 / 02 / 06 Para R\$ 499,74
 Na função de Digitadora
 CBO 412.110 por motivo de CCT

Serforte - Adm. e Serviços Ltda.

Assinatura do empregador

Sandro Luiz Pogere

Aumentado em 01 / 04 / 07 Para R\$ 519,73
 Na função de Digitadora
 CBO 412.110 por motivo de CCT

Serforte - Adm. e Serviços Ltda.

Assinatura do empregador

Sandro Luiz Pogere

ALTERAÇÕES DE SALÁRIO

Aumentado em / / Para R\$
 Na função de
 CBO por motivo de

Assinatura do empregador

Aumentado em / / Para R\$
 Na função de
 CBO por motivo de

Assinatura do empregador

Aumentado em / / Para R\$
 Na função de
 CBO por motivo de

Assinatura do empregador

Aumentado em / / Para R\$
 Na função de
 CBO por motivo de

Assinatura do empregador

14 CONTRATO DE TRABALHO

Empregador

CGCMF

Rua Nº

Município Est.

Esp. do estabelecimento.....

Cargo CBO nº.....

Data admissão de de 19

Registro nº Fls./Ficha.....

Remuneração especificada.....

.....

Ass. do empregador ou a rogo c/est.

1º 2º

Data saída de de 19

.....

Ass. do empregador ou a rogo c/est.

1º 2º

Com. Dispensa CD Nº.....

CONTRATO DE TRABALHO 15

Empregador

CGCMF

Rua Nº

Município Est.

Esp. do estabelecimento.....

Cargo CBO nº.....

Data admissão de de 19

Registro nº Fls./Ficha.....

Remuneração especificada.....

.....

Ass. do empregador ou a rogo c/est.

1º 2º

Data saída de de 19

.....

Ass. do empregador ou a rogo c/est.

1º 2º

Com. Dispensa CD Nº.....

CONTRATO DE TRABALHO

Empregador **PROSERV - ASSESSORIA E CONSULTORIA DE GESTÃO LTDA.**

CGC/MF 79.488.482/0001-20

Rua Rua: Pedro Destri, Nº 09

Município São José Est. -SC

Esp. do estabelecimento Prestação de Serviço

Cargo Recepcionista

CBO nº

Data admissão 07 de Fevereiro de 19 2001

Registro nº 36936 Fls./Ficha

Remuneração especificada R\$ 225,00 (Duzentos e vinte e cinco reais) mês

Vera Regina N. Sobrosa

Gerente Administrativo

Ass. do empregador ou a cargo c/test.

1º 2º

Data saída 28 de Agosto de 19 2003

PROSERV - Assessoria e Consultoria em Gestão Ltda.

Ass. do empregador ou a cargo c/test.

1º 2º

Com. Dispensa CD Nº

CONTRATO DE TRABALHO

Empregador Serforte Administração e Serviços Ltda.

CGC/MF 03.314.772/0001-96

Rua Rua Piani Nº 140

Município Curitiba Est. -PR

Esp. do estabelecimento

Cargo Digitada

CBO nº

Data admissão 04 de dezembro de 2003

Registro nº Fls./Ficha

Remuneração especificada R\$ 384,26 (trêscentos e oitenta e quatro reais e vinte e seis centavos)

Sandro Luiz Pogere

Ass. do empregador ou a cargo c/test.

1º 2º

Data saída 14 de Abril de 2007

Serforte - Adm. e Serviços Ltda.

Ass. do empregador ou a cargo c/test.

1º 2º

Com. Dispensa CD Nº

QUALIFICAÇÃO CIVIL

Nome *Silva maria Dias*
 Loc. Nasc. *Spolis* Est. *SC* Data *20/04/80*
 Filiação *Adivaldo F. de S. Dias e*
Liliana maria Dias
 Doc. n.º *Nº. 3.614.053 SSP/SC em 16/09/96*

ESTRANGEIROS

Chegada ao Brasil em Doc. Idem. n.º
 Exp. em Estado
 Obs. *150597* DRT *-SC*
 Data Emissão *150597*

Soni
 Sontag *21/11/81* Funcionário
 Amortim-Mot. 256310
 CHEFE DA AGÊNCIA DE ALENTOAMENTO SÃO JOSÉ
 DRT - SC

ALTERAÇÕES DE IDENTIDADE
 (Com relação nome, est. civil e data nasc.)

9

Nome
 Doc.
 Nome
 Doc.
 Nome
 Doc.
 Est. Civil
 Nome
 Doc.
 Est. Civil
 Nome
 Doc.
 Nascimento

Mostre ao seu novo companheiro os perigos que o cercam no trabalho.

Cada acidente é uma lição que deve ser apreciada, para evitar maiores desgraças.

Todo o acidente tem uma causa que é preciso ser pesquisada, para evitar a sua repetição.

Se você for acidentado, procure logo o socorro médico adequado. Não deixe que "entendidos" e "curiosos" concorram para o agravamento de sua lesão.

Se você não é eletricitista, não se meta a fazer serviços de eletricidade.

Procure o socorro médico imediato, se você for vítima de um acidente, amanhã será tarde demais.

As máquinas não respeitam ninguém; mas você deve respeitá-las.

Atenda às recomendações dos Membros da CIPA e de seus mestres e chefes.

Conheça sempre as regras de segurança da seção onde você trabalha.

Conversa e discussão no trabalho predispõem a acidentes pela desatenção.

Leia e reflita sempre os ensinamentos contidos nos cartazes e avisos sobre prevenção de acidentes.

Os anéis, pulseiras, gravatas e mangas compridas não fazem parte do seu uniforme de trabalho.

Mantenha sempre as guardas protetoras das máquinas nos devidos lugares.

Pare a máquina quando tiver que consertá-la ou lubrificá-la.

Habitue-se a trabalhar protegido contra os acidentes. Use equipamentos de proteção adequados a seu serviço.

Conheça o manejo dos extintores e demais dispositivos de combate ao fogo existentes em seu local de trabalho. Você pode ter necessidade de usá-los algum dia.

MINISTÉRIO DO TRABALHO

SECRETARIA DE POLÍTICAS DE EMPREGO E SALÁRIO

CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL



Série 00265

Numero 33629

Silvia maria Dias

ASSINATURA DO PORTADOR