



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Currículo: **20092**

Habilitação: Bacharelado em Administração Pública

Documentação: Curso Reconhecido pela Portaria nº 623 de 30/10/2014 e Publicada no D.O.U em 31/10/2014.

Objetivo:

Titulação: Bacharel em Administração Pública

Diplomado em: Administração Pública

Período de Conclusão do Curso: Mínimo: 8 semestres Máximo: 16 semestres

Carga Horária Obrigatória: UFSC: 3000 H/A CNE: 3000 H

Número de aulas semanais: Mínimo: 15 Máximo: 30

Coordenador do Curso: Prof. Dr. Marcus Vinicius Andrade de Lima

Telefone: 37212554

1ª Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Introdução à Administração: mercado de trabalho; conceito de administração; o Administrador e seu papel na sociedade atual; formação e legislação profissional. As organizações: conceitos e ambientes competitivos globalizados. Funções administrativas e organizacionais. Composição Organizacional e Processo Administrativo. Novas tendências.						
CAD9108 Teorias da Administração I	Ob	60	4			
CAD9120 Seminário Integrador	Ob	30	2	CAD9109		
Métodos de estudo: orientação para a leitura, análise e interpretação de texto. Ciência, metodologia e pesquisa em administração. Tipos de pesquisa. O processo de pesquisa. Instrumentos e técnicas de coleta e análise de dados. Estrutura e organização de trabalhos científicos.						
CAD9124 Metodologia de Estudo e de Pesquisa em Administração	Ob	60	4			
Conceitos e princípios de economia. Evolução do Pensamento Econômico. Noções de Microeconomia: mercado e preços; demanda e oferta; teoria do consumidor; teoria da firma; e estrutura de mercado e eficiência. Noções de Macroeconomia: determinação da renda e do produto nacional; mercado de bens e serviços; e lado monetário. O setor externo, câmbio e estrutura de balanço de pagamento. Setor Público: funções econômicas; estrutura tributária e déficit público. Desenvolvimento Econômico, fontes de crescimento, financiamento e modelos.						
CNM9105 Introdução à Economia	Ob	60	4			
Conceito de filosofia: filosofia como doutrina e como ato de pensar. Filosofia e outras formas de conhecimento humano. Características gerais dos grandes períodos da história da filosofia. Conceito de ética. Ética como problema teórico e como problema prático. Ética e responsabilidade. Teorias morais. Ética e 'ética profissional'. Ética e política.						
FIL9102 Filosofia e Ética	Ob	60	4			
Contribuições das teorias psicológicas para o campo do estudo das organizações. Impacto dos diversos modos de organização do trabalho na vida e saúde das pessoas. Temas da psicologia na interface com os estudos organizacionais: motivação, aprendizagem, percepção e grupos. Tensão e conflito. Processo de liderança.						
PSI9104 Psicologia Organizacional	Ob	60	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: 713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Currículo: 20092

Habilitação: Bacharelado em Administração Pública

2º Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Escolas e Evolução do Pensamento Administrativo. Gestão por função e gestão por processos. Sistema administrativo e mudança organizacional.						
CAD9139 Teorias da Administração II	Ob	60	4		CAD9108	
CAD9161 Seminário Temático I - GESTÃO PÚBLICA	Ob	30	2			
Elementos de Contabilidade: definições. Aplicação. Exigências legais e finalidades de Contabilidade. Organização das unidades econômicas. Fatos contábeis e econômicos. Método das Partidas Dobradas: registros e sistemas contábeis. Demonstrações contábeis. Apuração do resultado do exercício. Balanço patrimonial e demonstração de resultado do exercício. Aspectos fundamentais da teoria contábil. Análise das informações contábeis.						
CCN9100 Contabilidade Geral	Ob	60	4			
Fundamentos da análise macroeconômica; Problemas macroeconômicos; Modelos macroeconômicos; Contabilidade Nacional; Determinantes da demanda e oferta agregada; Moeda, juros e renda; Economia Aberta; Política econômica; O papel do governo; Inflação.						
CNM9106 Macroeconomia	Ob	60	4			
Teoria dos Conjuntos. Matrizes. Sistemas de equações lineares. Funções. Limites. Continuidade. Derivadas. Aplicação do conteúdo estudado em problemas administrativos.						
MTM9104 Matemática para Administradores	Ob	60	4			
Conceitos básicos em ciências políticas ao invés de objeto; Fundamentos teóricos das ciências políticas; Formas de governo e regimes políticos; Representação e sistemas partidários.						
SPO9101 Ciência Política	Ob	60	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Currículo: **20092**

Habilitação: **Bacharelado em Administração Pública**

3º Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
O Estado, o governo e a sociedade. Evolução da administração pública brasileira: patrimonialismo, burocracia e gerencialismo. Contexto contemporâneo da atuação do Estado. Governabilidade, governança e descentralização do poder. Estrutura e função da administração pública. Eficiência, eficácia e efetividade na administração pública. Reformas administrativas e programas de desburocratização: DASP, Decreto-Lei nº 200/67; Constituição de 1988 e Emenda Constitucional nº 19/98. Considerações sobre o novo papel do Estado e da administração pública. A reforma de Estado e da administração pública: experiências inglesa, americana e brasileira. Representação e participação: gestão pública e privada. Accountability e Responsiveness: as relações entre demandas, políticas, ação governamental, controles e resultados.						
CAD9140 Teorias da Administração Pública	Ob	60	4			
CAD9162 Seminário Temático II - GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL	Ob	30	2			
Elementos de contabilidade geral. Contabilidade Pública: métodos e sistemas de escrituração. Receita e despesa pública. Contabilidade orçamentária, financeira e patrimonial. Demonstrações contábeis: balanços, variações patrimoniais, consolidação e prestação de contas. Lançamentos contábeis. Planificação contábil. Contabilização em empresas públicas. Campo de aplicação da contabilidade pública. Patrimônio público. Exercício financeiro. Aspectos fundamentais. Relatórios RREO e RGF.						
CCN9143 Contabilidade Pública	Ob	60	4	CAD9143		
Evolução histórica da economia brasileira no período republicano. A evolução recente da economia no Brasil: agricultura e indústria; comércio exterior; inflação; relações Inter setoriais e regionais. Temas emergentes na economia brasileira e a atualidade: o problema da distribuição de renda e indicadores socioeconômicos; desemprego e informalidade; globalização, inserção periférica e acordos internacionais						
CNM9108 Economia Brasileira	Ob	60	4			
Noções de Direito; Norma jurídica e outras normas sociais. Direito público e direito privado. Subdivisões. Fontes do direito. Conceito de Estado, sua origem e formação; Elementos de Estado: Estado de Direito, Estado Social de Direito e Estado Democrático de Direito; Poder e funções do Estado; Formas de Estado, formas de Governo e sistemas de Governo. Conceito de Constituição; classificação e poder constituinte; Supremacia da Constituição e controle de constitucionalidade; As Constituições brasileiras. A constituição vigente. Organização do Estado Brasileiro: Forma de Estado, forma de Governo e sistema de Governo; Poder legislativo: função, organização, garantias; Poder Judiciário: funções, organização, garantias. Poder Executivo: funções, organização, atribuições e responsabilidade. Conceito de Administração pública; Princípios; Organização administrativa. Administração Direta e indireta; Servidores públicos. Direitos e Garantias Individuais; Direitos fundamentais do Homem.						
DIR9954 Instituições de Direito Público e Privado	Ob	60	4			
A Sociologia e seu objeto de estudo. Conceitos básicos: relação social, estrutura e paradigmas de relacionamento, socialização e formação da cultura. Interação social: o indivíduo e a sociedade. Papel social, grupos e organização social. Organização formal e organização informal. Atitudes, valores e comportamento nas organizações. Cultura organizacional: tipologia, características e planejamento de mudanças.						
SPO9103 Sociologia Organizacional	Ob	60	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Currículo: **20092**

Habilitação: **Bacharelado em Administração Pública**

4º Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Finanças públicas: teorias, conceitos, evolução. Finanças públicas no Brasil. Instituições financeiras brasileiras. Política fiscal, atividade econômica e finanças públicas: tributação e gasto público. Necessidade de financiamento do setor público, déficits e dívida pública. Renúncia de receita. Política fiscal e distribuição de renda. O problema previdenciário no Brasil. Reforma tributária e federalismo fiscal.						
CAD9144 Teorias das Finanças Públicas	Ob		4			
Fundamentos de sistemas, processos e informações; Tecnologia e sistemas de informações; aplicações no setor público e privado; Gestão de tecnologia da informação no setor público; Planejamento Estratégico e Tecnologia da Informação; Governo Eletrônico; Governança Tecnológica; Padrões de Sistemas de Informação e Políticas Públicas.						
CAD9146 Sistemas de Informação e Comunicação no Setor Público	Ob	60	4			
CAD9163 Seminário Temático III - GESTÃO EM SAÚDE	Ob	30	2			
Organização e reorganização. Organogramas. Aproveitamento racional do espaço físico. Processos: fluxogramas e otimização. Condicionantes e componentes da estrutura organizacional: autoridade, responsabilidade e comunicação; estratégia, tecnologia, ambiente, pessoas e objetivos. Departamentalização. Centralização e Descentralização. Métodos e instrumentos de modernização de estruturas, sistemas e processos das organizações. Estruturas alternativas; tendências atuais. A função decisão no contexto da Administração. Administração como um processo de tomada de decisões empresarial: análise estratégica, alocação e mobilização dos recursos, especificações e desempenho. Tipos de decisão. Métodos e processos de tomada de decisão. Instrumentos para a tomada de decisão.						
CAD9214 Organização, Processo e Tomada de Decisão	Ob	60	4			
Conceito. Campo de Aplicação. Objeto do Direito. Sujeito direito. Pessoas jurídicas e administrativas. Fontes do Direito Administrativo. Administração Pública. Autarquias. Sociedades de economia mista. Empresas públicas. Fundações. Função pública e bens públicos. Relação de Direito Administrativo. Regime Jurídico- Administrativo. Princípios Constitucionais do Direito Administrativo. Poderes Administrativos. Organização Administrativa. Órgãos Administrativos. Atos Administrativos. Noções Gerais sobre Procedimento Administrativo. Licitação. Contratos Administrativos. Domínio público. Intervenção na propriedade. Responsabilidade civil da administração pública. Crimes contra a administração pública.						
DIR9955 Direito Administrativo	Ob	60	4			
Fases do método estatístico. Dados brutos e derivados. Medidas de tendência central, separatrizes, medidas de dispersão. Probabilidade. Distribuições discretas e contínuas. Amostras e populações. Testes de hipóteses.						
INE9103 Estatística	Ob	60	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Currículo: **20092**

Habilitação: **Bacharelado em Administração Pública**

5º Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Planejamento e políticas públicas. Teorias e modelos de planejamento governamental. Enfoque sistêmico e estratégico de planejamento. Métodos, técnicas/características e etapas. Avaliação e acompanhamento como parte do processo de planejamento. Construção de indicadores de monitoramento e avaliação. Evolução do planejamento governamental no Brasil. Os Planos Nacionais de Desenvolvimento. Planejamento governamental no Brasil contemporâneo: concepção, estrutura e sistema do PPA.						
CAD9147 Planejamento e Programação na Administração Pública	Ob	60	4			
Evolução da gestão de pessoas. Conceitos da gestão de pessoas. Processos de gestão de pessoas. Planejamento estratégico de pessoas. Gestão de equipes, gestão por competências e gestão do conhecimento. Gestão de pessoas no setor público: teoria e prática. Admissão e dispensa de servidores públicos. Cargos e salários. Programas de incentivos e benefícios. Prêmios e recompensas. Desenvolvimento de pessoas. Políticas de desenvolvimento de servidores. Carreiras: estruturação de cargos e funções no setor público. Avaliação de desempenho individual. Sistemas de informações gerenciais na gestão de pessoas. Higiene e segurança no trabalho. Qualidade de vida no trabalho. Gestão de pessoas no contexto da organização moderna. Tendências da área de gestão, de pessoas no serviço público.						
CAD9148 Gestão de Pessoas no Setor Público	Ob	60	4			
Evolução e conceitos de logística e de administração de materiais. Previsão da demanda interna de bens e serviços. Estudo do gerenciamento da administração de recursos materiais, como função básica de administração. Gestão de transportes. Gestão de estoques e materiais. Gestão de compras. Gestão de fornecedores (contratos). Administração de Patrimônio.						
CAD9149 Gestão de Operações e Logística I	Ob	60	4			
Capitalização simples e composta. Descontos simples e compostos. Equivalência de fluxos de caixa em regimes de capitalização simples e composta. Anuidades ou rendas. Sistemas de amortização. Inflação e correção monetária. Fluxos de caixa e análise de investimentos. Critérios econômicos de avaliação de projetos: taxa interna de retorno, valor presente líquido e índice de lucratividade.						
CAD9150 Matemática Financeira e Análise de Investimentos	Ob	60	4			
CAD9171 Seminário Temático I na Linha de Formação Específica (LFE) I - GESTÃO PÚBLICA	Ob	30	2			
CAD9172 Seminário Temático I na Linha de Formação Específica (LFE) II - GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL	Ob	30	2			
CAD9173 Seminário Temático I na Linha de Formação Específica (LFE) III GESTÃO EM SAÚDE	Ob	30	2			
CAD9186 Trabalho de Conclusão I	Ob	75	4		CAD9181	
Envolve conceitos sobre Direito Empresarial e sua evolução. Pessoas Físicas e jurídicas. Atos e fatos jurídicos. Empresário. Empresa. Estabelecimento Empresarial. Obrigações profissionais do Empresário. Sociedades Empresariais, sua constituição, modificação, extinção e liquidação. Contratos em geral. Títulos de crédito. Noções de falência e Recuperação Judicial.						
DIR9104 Direito Empresarial	Ob	30	2			
Conceitos de Direito Tributário, tais como conhecimento sobre ramos do Direito Público, com ênfase no ramo do Direito Tributário. Estudo das normas constitucionais relativas ao sistema tributário nacional e das normas gerais de Direito Tributário. Estudo e discussão da legislação tributária federal, estadual e municipal e tributos em espécie.						
DIR9105 Direito e Legislação Tributária	Ob	30	2			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: **713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Currículo: **20092**

Habilitação: **Bacharelado em Administração Pública**

6º Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Fundamentos e princípios orçamentários. Aspectos constitucionais do orçamento. Processo orçamentário como instrumento de planejamento: relação entre Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. Elaboração do orçamento: receita e despesa. Execução orçamentária e financeira: etapas da receita e da despesa. Créditos adicionais. Gestão democrática de alocação de recursos: orçamento participativo.						
CAD9153 Orçamento Público	Ob	60	4			
Evolução do pensamento estratégico. Administração Estratégica e Planejamento Estratégico. Vantagens e desvantagens do Processo de Planejamento Estratégico. Etapas do processo de Planejamento Estratégico na Administração Pública: implantação, controle e avaliação do processo de Planejamento Estratégico.						
CAD9154 Administração Estratégica	Ob	60	4			
Introdução a operações e à natureza do serviço. Operações de serviço. Sistemas e processos de serviço. Projeto e organização do posto de trabalho. Arranjo físico e fluxo. Localização de instalações. Gestão de filas. Gestão da capacidade e da demanda. Relacionamento com clientes e fornecedores. Melhoria operacional: produtividade, qualidade, garantia e recuperação de falhas. Planejamento e gestão da rede de operações e serviço.						
CAD9155 Gestão de Operações e Logística II	Ob	60	4			
Planejamento e projeto: conceituação, Estruturas organizacionais voltadas para projeto. Habilidades de gerente de projetos. Equipes de projeto. Ciclos e fases do projeto: fluxo do processo. Definição do escopo do projeto. Identificação de restrições. Planejamento de recursos e estimativas. Definição dos controles de planejamento do projeto. Criação do plano de projeto. Avaliação e controle do desempenho do projeto. Planejamento, programa e controle de projetos e produtos especiais, produzidos sob encomenda. Métodos e técnicas utilizados na avaliação econômica e social de projetos. Avaliação do risco e do retorno dos projetos. Análise de custos futuros gerados pelo projeto. Aceleração de projetos. Organização geral. Aplicação de técnicas de Gantt, CPM, PERT/TEMPO e PERT/CUSTO. Uso de software para gerenciamento de projetos.						
CAD9156 Elaboração e Gestão de Projetos	Ob	60	4			
CAD9174 Seminário Temático II na Linha de Formação Específica (LFE) I - GESTÃO PÚBLICA	Ob	30	2			
CAD9175 Seminário Temático II na Linha de Formação Específica (LFE) II - GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL	Ob	30	2			
CAD9176 Seminário Temático II na Linha de Formação Específica (LFE) III- Gest em Saúde	Ob	30	2			
CAD9187 Trabalho de Conclusão II	Ob	75	4	CAD9182	(CAD9181 ou CAD9186)	
Licitação: aspectos gerais, princípios constitucionais, dispensa e inexigibilidade, modalidades, pregão eletrônico e presencial, fases, revogação e invalidação, controle. Contratos: formalização, direitos e deveres, execução, alteração, inexecução, extinção, espécies, controle. Convênios: aspectos gerais, participantes, objeto, formalização, controle.						
DIR9157 Licitação, Contratos e Convênios	Ob	30	2			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: 713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Currículo: 20092

Habilitação: Bacharelado em Administração Pública

7º Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
Mediação e arbitragem: o marco regulatório brasileiro. Negociação: conceitos e princípios; o conflito; o negociador; o objeto; o lugar; os modelos e estilos; desenvolvimento da negociação; feedback. Arbitragem: retrospectiva histórica e o momento atual; conceito; a convenção e os tipos de arbitragem; o árbitro; a sentença arbitral.						
CAD9158 Negociação e Arbitragem	Ob	60	4			
História da tecnologia. Conceitos fundamentais: ciência, tecnologia e inovação. Indicadores de Ciência, Tecnologia e Inovação. Principais condicionantes do processo de inovação tecnológica. Gestão da inovação tecnológica. Avaliação de projetos de P&D. Financiamento para a inovação no Brasil. Tecnologias convencionais e tecnologias sociais. Novas tecnologias e suas implicações sociais. As TICs em foco.						
CAD9159 Tecnologia e Inovação	Ob	60	4			
Conceito, gênese e tipos de redes, modelos de gestão e estruturas de redes públicas. Redes federativas e redes públicas de cooperação, redes comunitárias. Complementaridade e Supletividade nas redes híbridas.						
CAD9160 Gestão de Redes de Cooperação na Esfera Pública	Ob	60	4			
Direito e Economia da Regulação e da Concorrência; O Poder Regulatório do Estado e Concessão de Serviços Públicos; Políticas e Estrutura da Regulação no Brasil; Defesa do Consumidor; Defesa da Concorrência. O marco regulatório brasileiro: legislação, órgãos e entidades (nacionais, estaduais e municipais).						
CAD9167 Gestão de Regulação	Ob	30	2			
CAD9177 Seminário Temático III na Linha de Formação Específica (LFE) I- Gestão Pública	Ob	30	2			
CAD9178 Seminário Temático III na Linha de Formação Específica (LFE) II - Gestão Pública Municipal	Ob	30	2			
CAD9179 Seminário Temático III na Linha de Formação Específica (LFE) III-Gestão em Saúde	Ob	30	2			
CAD9188 Trabalho de Conclusão III	Ob	75	4		CAD9183	
Probidade administrativa. Princípios e sistema de controle na administração pública. Controle social e transparência no Brasil. Fiscalização orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do Estado. Organização e funcionamento do controle externo e interno na administração pública. Fluxo da gestão governamental (PPA, LDO, LOA). Conceitos de Auditoria Governamental. Tipos de Auditoria Governamental. Controles da Administração Pública. Elaboração de Relatório de Auditoria.						
CCN9145 Auditoria e Controladoria	Ob	60	4			



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: 713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Currículo: 20092

Habilitação: Bacharelado em Administração Pública

8º Módulo

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
A evolução da gestão ambiental; as políticas de comando e controle; conceitos e propostas para um desenvolvimento sustentável; a evolução da legislação ambiental; o novo papel dos Municípios, dos Estados e da União na gestão ambiental pública; o setor público como cliente e seu poder de compra; a Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P); o desenvolvimento regional sustentável; as políticas do governo brasileiro frente aos acordos internacionais de proteção ambiental.						
CAD9164	Gestão Ambiental e Sustentabilidade	Ob	60	4		
Considerações sobre o setor público. Qualidade: conceitos e princípios. Planejamento e controle da qualidade. Ferramentas. Melhoria em operações. Qualidade em serviços: projeto, desenho de processos, programação de serviços e controle de qualidade.						
CAD9166	Gestão da Qualidade no Setor Público	Ob	60	4		
Introdução ao estudo das políticas públicas. Conceitos fundamentais: políticas públicas, público e privado, público e estatal, público e governamental. Estado, mercado e esfera pública. O Estado de Bem-estar Social, a formação da cidadania moderna e o desenvolvimento da democracia. Histórico do Estado de Bem-estar Social. Tipologias de Estados de Bem-estar Social. A formação da Agenda Pública. A questão da decisão e da não decisão. Modelos de decisão e o papel dos atores políticos: parlamentos, partidos políticos, grupos de interesse, estruturas institucionais e mídia. Implementação e avaliação das políticas públicas. Tendências das políticas públicas no início do Século XXI. Liberalismo, socialdemocracia e políticas públicas. O efeito da globalização para as políticas públicas. A participação da sociedade na decisão e acompanhamento da execução das políticas públicas: a gestão democrática. Relações Étnico-Raciais e ensino de História e Cultura Afro-brasileira e Africana.						
CAD9168	Políticas Públicas e Sociedade	Ob	60	4		
CAD9189	Trabalho de Conclusão IV	Ob	75	4	CAD9184	
CAD9191	Seminário Temático IV na Linha de Formação Específica (LFE)I- Gestão Pública	Ob	30	2		
CAD9192	Seminário Temático IV na Linha de Formação Específica (LFE) II - Gestão Pública Municipal	Ob	30	2		
CAD9193	Seminário Temático IV na Linha de Formação Específica (LFE) III-Gestão em Saúde	Ob	30	2		
Analisar as relações internacionais no período contemporâneo e verificar como se encontra estruturado o sistema internacional. Temas como a globalização, a regionalização, a interdependência e aqueles que têm ocupado a agenda dos governos nos anos de 1990, tais como as organizações internacionais e não governamentais, o meio ambiente, os direitos humanos, os conflitos étnicos e religiosos, os nacionalismos e o terrorismo.						
CNM9165	Relações Internacionais	Ob	60	4		



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Pró-Reitoria de Graduação
Departamento de Administração Escolar

CURRÍCULO DO CURSO

Curso: 713 - EaD_UAB - ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Currículo: 20092

Habilitação: Bacharelado em Administração Pública

ATIVIDADES CULTURAIS, TÉCNICAS E CIENTÍFICAS

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD9185 Atividades Complementares II	Ob	120	4			

DISCIPLINAS OPTATIVAS

Os alunos deverão cumprir carga horária mínima de 180 horas de disciplinas optativas

Disciplina	Tipo	H/A	Aulas	Equivalentes	Pré-Requisito	Conjunto
CAD9110 Informática Básica	Op	60	4			Estrutura de computadores. Softwares. Aplicativos: processadores de textos, planilha eletrônica e apresentação de slides. Sistemas Computacionais: características, noções de modelagem de dados. Bancos de dados. Internet e páginas web. Correio Eletrônico: uso corporativo, atividades em grupo.
CAD9194 Redação Oficial na Administração Pública	Op	60	4	LLV9113		características do texto administrativo na linguagem oficial aplicadas na produção de documentos e correspondências oficiais e empresariais.
LSB9904 Língua Brasileira de Sinais I - PCC 18horas-aula	Op	72	4			Desmistificação de idéias recebidas relativamente às línguas de sinais. A língua de sinais enquanto língua utilizada pela comunidade surda brasileira. Introdução à língua brasileira de sinais: usar a língua em contextos que exigem comunicação básica, como se apresentar, realizar perguntas, responder perguntas e dar informações sobre alguns aspectos pessoais (nome, endereço, telefone). Conhecer aspectos culturais específicos da comunidade surda brasileira.
MTM9108 Matemática Básica - Nivelamento	Op	60	4			Conjuntos e Relações. Potenciação, Radiação, Logaritmo e Exponencial. Produtos Notáveis. Razão, Proporção e Porcentagem. Frações. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º grau. Aplicações.

Observações

Curriculo Referente a Primeira Edição PNAP/UAB.

Estabelecer, para fins de integralização curricular, o cumprimento de, no mínimo :

- 120 horas de Atividades Complementares (Atividades Culturais, Técnicas e Científicas);

- 60 horas de disciplinas optativas. Portaria nº 371/PREG/2013. de 16/07/2013.

Legenda: Tipo: Ob=Disciplina Obrigatória; Op=Disciplina Optativa; Es=Estágio; Ex=Extracurso; H/A=Hora Aula Equivalente; Disciplina equivalente; Conjunto: Disciplinas que devem ser cursadas em conjunto